



ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ  
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
2024



**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ  
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**

**İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU  
2024**



## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1 LİDERLİK ve KALİTE

Kurum, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

#### A.1.1 Yönetişim modeli ve idari yapı

Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Vakıf yükseköğretim kurumlarında mütevelli heyet, devlet yükseköğretim kurumlarında rektör yardımcıları ve danışmanlarının (üst yönetimin) çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, kurumun akademik camiasıyla iletişimi; üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

#### A.1.1.1 Kurumdaki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinmekte midir, yerleşmiş midir ve benimsenmiş midir? Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri var mıdır ve gerçeği yansıtmakta mıdır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmış mıdır?

Fakültemiz ve SKS (Sağlıkta Kalite Standartları) Kapsamında Oluşturulan Organizasyon şemaları web sayfasında duyurulmuştur. <https://dis.omu.edu.tr/tr/hakkimizda/organizasyon-semasi> Üniversitemizin 5 yıllık stratejik hedefleri 2024-2028 stratejik planında da yer almaktadır. Fakültemizde ÜNİKYS yazılımı üzerinden sistemdeki tüm dokümanlar ve paydaşların geri bildirimleri ile süreçler etkin bir şekilde takip edilmektedir. Fakültemizde Dekan, Eğitimden Sorumlu Dekan Yardımcısı, Fakülte Kurulu Üyeliği, Yönetim Kurulu Üyeliği, Komite Başkanı ve Komite Üyesi görevini yürüten öğretim üyelerinin yanında diğer akademik ve idari personelinde ÜNİKYS ve Sağlıkta Kalite Standartları-SKS kapsamında görev tanımları yazılı olarak tebliğ edilmiş olup web sayfasında yayınlanmıştır <https://dis.omu.edu.tr/tr/hakkimizda/gorev-tanimlari-dekanlik> Fakültemiz kurumsal amaç ve hedefleri doğrultusunda ders programlarının oluşturulması, eğitim ve ölçme/değerlendirme yöntemlerinin seçilmesi ve uygulanması, öğretim üyelerinin alınması ve eğitim programının değerlendirilmesi tam bir özerklikle yapılmaktadır. Eğitim programımızın hazırlanmasında ve güncellenmesinde Diş Hekimliği Fakültesi ve Ondokuz Mayıs Üniversitesinin dışında karar verici etkisi olan bir kurum mevcut değildir. Fakültemiz, çekirdek eğitim programının gereksinimlerini göz önüne alarak kendi eğitim programını belirlemektedir. Klinik eğitimin sürdürüldüğü birimlerle koordinatörler ve öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ilgili maddesi uyarınca belirtilmiştir. Fakültemizde blok(entegre) sistemi uygulanması sebebiyle derse görevlendirilen öğretim elemanlarının yanı sıra koordinatörlerde belirlenmiş olup koordinatörlerin görev ve sorumlulukları Eğitim-Öğretim Müfredat komisyonunca belirlenmiştir. OMÜ Diş Hekimliği Fakültesi Karadeniz Bölgesinde ilk Diş Hekimliği Fakültesi olma sorumluluğu ile; Modern teknolojiyi kullanarak mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, koruyucu uygulamaları tutum haline getirmiş ve etik değerleri gözeterek bilime evrensel düzeyde katkı sağlayan nitelikli, yenilikçi ve disiplinler arası araştırmalar yapmayı, paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplumun ağız ve diş sağlığı düzeyini artırmayı görev edinmiştir. Fakültemizde Kalite Birimi bulunmakta olup Sağlık Bakanlığı ADSH seti ve ÜNİKYS Yönetim Sistemi ile kalite faaliyetlerimiz aktif bir şekilde devam etmektedir. Fakültemiz tarafından verilen tüm hizmetlerde müşteri memnuniyeti esas alındığından faaliyet ve karar verme süreçlerine paydaşları ve onların önerilerini dahil etmeyi önemser. OMÜ Diş Hekimliği Fakültesi girişimciliği toplumsal refahı artırmada anahtar bir kavram olarak kabul eder ve yasal düzenlemelere uygun her türlü girişimcilik faaliyetini özendirir.

A.1.1.1; A.1.1.2; A.1.1.3; A.1.1.4

Olgunluk Düzeyi: 4

#### Kantlar

- A.1.1.1 SKS-ADSH Dekan Görev Tanımı.pdf
- A.1.1.2 ÜNİKYS Dekan Görev Tanımı.pdf
- A.1.1.3 Hastane Organizasyon Şeması.pdf
- A.1.1.4 2024-2028 Stratejik Plan.pdf

#### A.1.2 Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

**A.1.2.1 Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek midir? Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmekte midir? Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuş mudur? Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiş midir? Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmekte midir? Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmekte midir?**

Kurumda/birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Liderlik özelliklerini geliştirici uygulamalar gelişmeye açık yarlardan birini oluşturmaktadır. OMÜ Dış Hekimliği Fakültesi yöneticileri kalite çalışmalarını sahiplenmekte, birimlerindeki çalışmaların kurumun beklentileri doğrultusunda yürütülmesini sağlamaktadırlar. Fakültemizde eğitim ve öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini arttırmak amacıyla, Üniversitemiz bünyesinde her yıl eğitimcilerin eğitimi kursları düzenlenmektedir. Bu kurslarda eğitim ve iletişim becerileri, öğrenim hedeflerinin hazırlanması, ölçme ve değerlendirme, eğitimde simülasyon ve klinik becerilerin önemi ve değerlendirilmesi, OSCE hazırlanması ve değerlendirilmesi gibi konularda eğitim verilmektedir. Tüm öğretim üyelerinin bu kurslara katılımı sağlanmakta ve kursa katılanlara sertifika verilmektedir. Fakültemizde akademisyenlerin mesleki becerilerinin ve kalite kültürünün geliştirilmesine yönelik bilgilendirme toplantıları ve eğitimler periyodik olarak düzenlenmekte ve göstergeler izlenmektedir.

A.1.2.1; A.1.2.2; A.1.2.3; A.1.2.4 Ders görevlendirmelerinde bu tarz etkinliklere katılım karar kriterlerinden biri olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- [A.1.2.1 Eğitimcilerin Eğitimleri Talepleri.pdf](#)
- [A.1.2.2 Kalite Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [A.1.2.3 Kalite Toplantısı Katılım Formu.pdf](#)
- [A.1.2.4 Liderlik Eğitim Tutanağı.pdf](#)

## A.1.3 Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

**A.1.3.1 Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği var mıdır? Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanmakta ve kurumsal özgünlüğü güçlendirmekte midir?**

Sürdürülebilir bir gelecek için yol gösterici niteliğe sahip olan misyon ve vizyon ifadesi tüm birimlerde duyurulmakta, Kurum çalışanlarınca bilinmektedir. OMÜ Dış Hekimliği Fakültesi, 2009 yılından itibaren stratejik plan hazırlamaktadır. Planda amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Stratejik Plan tüm paydaşların görüşü alınarak katılımcı bir yöntemle hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirmesi yapılmış, ilgili mevzuat ve üst politika belgeleri incelenmiş, elde edilen veriler plan hazırlık sürecinde kullanılmıştır.

Stratejik Plan'ın yıllık gerçekleşmesi performans programı, idare faaliyet raporu, kurumsal mali durum ve beklentiler raporu ve yıllık eylem planı ile takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. Fakültemizde, kadro oluşumuna yönelik stratejik plan çalışmaları üniversitenin stratejik planlaması ile birlikte yapılmakta eğitim, araştırma-geliştirme ve sağlık hizmetindeki gelişmelere bağlı olarak kaliteyi yükseltecek şekilde bir strateji oluşturulmuştur. Bu stratejik planlar ve yapılan iyileştirmeler her yıl Üniversite senatosunda onaylandıktan sonra tüm öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır. OMÜ araştırma faaliyetleriyle; Bilgi ve teknoloji üretmeyi, kalkınma ve gelişmeye destek olmayı, bilimsel verileri yaymayı, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmeyi amaçlar. Bu kapsamda OMÜ Araştırma Politikası Belgesi, OMÜ'de yürütülecek araştırmaların



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

yönetilmesi, desteklenmesi ve geliştirilmesine yönelik bir çerçeve sunar. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi hem hekimlik, koruyucu hekimlik uygulama alanlarında, hem de lisans, uzmanlık eğitimi ve doktora eğitimi süreçlerinde evrensel standartlara ulaşma kararlılığındadır. Eğitim öncelikli bir bakış açısıyla bakıldığında Fakültemizin ana hedefi; lisans ve lisansüstü eğitimi niteliğinin artırılmasıdır. Toplum sağlığına sunulacak katkı düşünüldüğünde ise Fakültemizin önüne koyduğu hedef; tüm uzmanlık branşları ve koruyucu hekimlik uygulamalarında bölgemizde dış hekimliği hizmetlerinin niteliğinin artırılmasında önderlik etme şeklinde belirlenmiştir. Eğitim ve sağlık hizmet uygulamalarına ilaveten ülkemizin uluslararası bilim arenasında yerini güçlendirecek araştırma faaliyetlerinin sayı ve niteliğinin artırılması da yine öncelikli hedefleri arasındadır.

( A.1.1.4; A.1.3.1; A.1.3.2; A.1.3.3; A.1.3.4; A.1.3.5 A.1.3.6; A.1.3.7)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.1.4 2024-2028 Stratejik Plan.pdf
- A.1.3.1 OMÜ Araştırma Politikası.pdf
- A.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu 2023.pdf
- A.1.3.3 Kurum İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.1.3.4 Birim İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.1.3.5 Birim İç Tetkik Raporu.pdf
- A.1.3.6 2022-2024 Norm ve Norm Dışı Kadro Talepleri.pdf
- A.1.3.7 Vizyon Milyon Değerler.pdf

## A.1.4 İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

**A.1.4.1 PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirli midir? Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen uygulamalar irdelenmekte midir? Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin tüm katmanları içermekte midir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmekte midir? Kuruma/Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmakta mıdır? Kurumun/birimin Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlı mıdır, kurum çalışanlarınca bilinir mi? Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir mi? Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir ve bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler mi?**

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları ile belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kuruma ait kalite güvencesi politikası gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır. Kurumun Kalite Komisyonunun süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler. Üniversitemiz kaliteyi güvence altına alabilmek için bütün faaliyetlerini TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Standartları ile TS EN ISO 10002 Müşteri İlişkileri Standartlarına uygun olarak yürütmektedir. Performans göstergeleri, ÜNİKYS yazılımı ile izlenerek hem performans hedeflerine hem de stratejik hedeflere ve amaçlara ulaşma düzeyini ortaya konulmaktadır. Bu değerlendirmeler iyileştirme çalışmalarına da yön vermektedir. Fakültemiz kurumsal değişkenleri ve performans göstergelerini akademik ve idari birim düzeyinde izlemektedir. Fakültemizde yıllık eylem planları; stratejik plan, faaliyet raporları ile belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ve geri bildirimler dikkate alınarak hazırlanmaktadır.

(A.1.3.5;A.1.4.1;A.1.4.2;A.1.4.3;A.1.4.4; A.1.4.5)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.3.5 Birim İç Tetkik Raporu.pdf
- A.1.4.1 Kalite Politikası.pdf



- A.1.4.2 Dış Hekimliği Fakültesi ÜNİKYS Komisyon Üyeleri.pdf
- A.1.4.3 Kalite Güvence Yönergesi.pdf
- A.1.4.4 Akademik ve İdari Faaliyet Listesi 2024.pdf
- A.1.4.5 Akreditasyon Mentor Uygulama Programı.pdf

### A.1.5 Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir

#### A.1.5.1 Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş midir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış mıdır, erişilebilir olarak ilan edilmiş midir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmakta mıdır? Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermekte midir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcut mudur?

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmış, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Kurum web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. <https://dis.omu.edu.tr/tr> Eğitim ve öğretim alanında kurumumuz tarafından Akademik Veri Yönetim Sistemi ile okutulan tüm ders içerikleri erişilebilir hale getirilmiştir. Önlisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki tüm ders içeriklerine erişim imkânı sağlanarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine dair bilgilendirmeler yapılmaktadır. <https://dis.omu.edu.tr/tr/ogrenci/lisans>

Olgunluk Düzeyi: 4

#### Kanıtlar

- A.1.5.1 ÜNİKYS Geri Bildirimler.pdf

#### A.1.5.2 Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcut mudur? İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmış ve uygulanmakta mıdır? Sistemattir midir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirmekte ve sorumluları net midir? Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmekte midir?

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin raporlamalar <https://avys.omu.edu.tr> ve kurumumuza ait öğrenci otomasyon sistemi(YÖDES) üzerinden yapılmakta ve tüm akademik personelin eğitim-öğretim faaliyetleri hakkında bilgilendirme ve hesap verebilirliği sağlanmaktadır. <https://yodes.omu.edu.tr/login>

Kurum, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirmek için; "Personel Performans Değerlendirme Yönergesi" ve "Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esasları" belirlenmiş ve kurumumuza ait kendi yazılımımız olan ÜNİKYS üzerinden ilan etmiştir. (A.1.5.2.1; A.1.5.2.2; A.1.5.2.3; A.1.5.2.4; A.1.5.2.5)

Olgunluk Düzeyi: 5

#### Kanıtlar

- A.1.5.2.1 Personel Performans Değerlendirme Yönergesi.pdf
- A.1.5.2.2 Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esaslar.pdf
- A.1.5.2.3 YÖDES Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- A.1.5.2.4 YÖDES Öğrenim Hedefleri ile Program Çıktısı Eşleştirmesi.pdf
- A.1.5.2.5 YÖDES Yönetim Kurulu Kararı 2024.pdf

#### A.1.5.3 Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmekte midir?

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

Üst yönetim tarafından da tüm geri bildirimlere ait izlemler yapılmakta ve düzenli olarak raporlanarak hesap verebilirlik sağlanmaktadır. Alınan bu geri bildirimlerle kurumun dış paydaşlarla ilişkilerindeki etkinliği değerlendirilmektedir. (A.1.5.1;A.1.5.3;A.1.5.4) Üniversitemiz tarafından yapılan tüm satın alma ve ihale süreçleri de <https://www.omu.edu.tr/ihaleler> sayfası üzerinden kamuoyuna açık bir şekilde duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar

- A.1.5.1 ÜNİKYS Geri Bildirimler.pdf
- A.1.5.3 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf
- A.1.5.4 Paydaş Geri Bildirimleri.pdf

## A.2 MİSYON ve STRATEJİK AMAÇLAR

Kurum; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

### A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Kuruma özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

**A.2.1.1 Misyon ve vizyon kurum çalışanlarınca bilinir, ve benimsenmiş durumda mıdır? Kalite güvence politikası birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmakta mıdır? Kalite güvencesi politikası var mıdır ve paydaşların görüşü alınarak hazırlanmış mıdır? Politika belgesi yalın, somut, gerçekçi midir? Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmekte midir? Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmış mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları var mıdır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşımakta mıdır? Eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikalarının somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri var mıdır; örnekleri sunulmalıdır.**

OMÜ Diş Hekimliği Fakültesi Karadeniz Bölgesinde ilk Diş Hekimliği Fakültesi olma sorumluluğu ile vizyonu, misyonu, eğitim, araştırma, hizmet amaç ve hedeflerini belirlemiştir. <https://dis.omu.edu.tr/tr/hakkimizda/ozgorev-ozbakis>

Fakültemiz web sayfasında yayınlanmakta, kalite el kitabında ve öğrenci kılavuzunda paylaşılmaktadır. Bu çalışmalara Kalite birimi üyeleri, eğitim komisyonu üyeleri, yanı sıra çeşitli öğretim üyeleri, dekan ve dekan yardımcıları katılmıştır. OMÜ Kalite Politikası paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir ve sürdürülebilir kalite güvencesi

sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, mali yönetim, uluslararasılaşma, topluma hizmet, paydaş geri bildirim ve açık erişim politikaları da bulunmaktadır. Bu politikalar ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Fakültemiz çağın şartlarına uygun olarak kurumsal kalitesini arttırmak ve stratejik amaçlarını gerçekleştirmek üzere sürekli iyileştirme ve geliştirme yaklaşımını benimsemektedir. Bu kapsamda kurum, stratejik yönetimin temel araçları olan Performans Programı, İdare Faaliyet Raporu, Yönetimi Gözden Geçirme Raporları ve Kurum İç Değerlendirme Raporu gibi araçlarla stratejik amaç ve hedeflerinin gerçekleştirme düzeyini periyodik olarak izlemekte ve paydaş görüşlerine ait geri bildirimleri almaya özen göstermektedir. (A.1.3.7; A.1.4.1; A.2.1.1; A.2.1.2; A.2.1.3) Üniversitemizin yürürlükte olan ve misyonu, vizyonu ve göstergeleri ile uyumlu olarak hazırlanan stratejik amaç ve hedeflerimiz aşağıdaki gibidir.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.3.7 Vizyon Misyon Değerler.pdf



- A.1.4.1 Kalite Politikası.pdf
- A.2.1.1 Öğrenci Bilgilendirme El Kitabı.pdf
- A.2.1.2 Öğrenci Klavuzu.pdf
- A.2.1.3 OMÜ Kalite El Kitabı.pdf

## A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan\* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır. \* Vakıf yükseköğretim kurumları için stratejik amaç ve hedefleri ile performans göstergelerinin tanımlandığı dökümandır.

### A.2.2.1 Stratejik Plan kültürü ve geleneği var mıdır? Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmakta mıdır ve tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmış mıdır?

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

## A.2.3 Performans yönetimi

Kurumda performans yönetim mekanizmaları bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu mekanizmalar kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

### A.2.3.1 Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmakta mıdır? Kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olmaktadır mıdır? Performans göstergelerinin doğru ve güvenilir olması sağlanmakta mıdır? Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmekte midir? Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış mıdır? Kararlara yansımaya örnekleri mevcut mudur? Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmekte midir, bu izlemenin sonuçları yazılı mıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcut mudur?

Kurumda performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler kurumun stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur.

Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaya örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur. Fakültemiz performans göstergelerini ÜNİKYS yazılımı aracılığıyla izlemekte, raporlamakta ve her yıl yapılan Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında değerlendirmektedir. Değerlendirme sonuçları paydaşlarla birlikte analiz edilerek performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır. Öğretim elemanlarının performanslarını değerlendirmek üzere Performans Değerlendirme Otomasyonu oluşturulmuş ve "Performans Değerlendirme Kılavuzu" hazırlanmıştır. Öğrencilerin akademik personelle ilgili değerlendirmeleri ise dönemlik olarak "Eğitim Öğretim Performansı Değerlendirmesi Öğretim Elemanı Geri Bildirim Formu" ile her dönem sonunda gerçekleştirilmektedir. Akademik personelin araştırma-geliştirme performansının hangi mekanizmalarla izleneceği kurumumuzca belirlenmiştir. Buna göre; OMÜ her yıl Kurum İç Değerlendirme Raporu, İdare Faaliyet Raporu Yenilikçi ve Girişimci Üniversite Endeksi Sıralaması, Akademik Teşvik Puanı Sıralaması, University Ranking by Academic Performance, Times Higher Education Dünya Üniversiteleri Sıralaması ve Web of Science istatistikleri üzerinden araştırma performansını değerlendirmektedir. Bu değerlendirmeler ışığında OMÜ, ulusal ve uluslararası standartlara ulaşabilmek için gerekli kurumsal düzenlemeleri/iyileştirmeleri yapmaktadır. Ayrıca birimlerin yıllık akademik kurul toplantıları, birim faaliyet raporları, yıllık performans programı, YGG gibi araçlar akademik performansı izlemede kullanılan diğer mekanizmalardır. (A.1.3.2; A.1.4.4; A.2.3.1; A.2.3.2; A.2.3.3; A.2.3.4; A.2.3.5) Fakültemiz performans göstergelerini ÜNİKYS yazılımı aracılığıyla izlemekte, raporlamakta ve her yıl yapılan Yönetimin Gözden Geçirme (YGG) toplantılarında değerlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5





# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

### Kanıtlar

- A.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu 2023.pdf
- A.1.4.4 Akademik ve İdari Faaliyet Listesi 2024.pdf
- A.2.3.1 ÜNİKYS Raporlar.pdf
- A.2.3.2 Akademik Kurul Toplantı Sunumu 2023-2024.pdf
- A.2.3.3 2023 Yılı YGG Toplantı 1 Kademe Raporu.pdf
- A.2.3.4 Ademik Genel Kurula Öğrenci Temsircisi Daveti.pdf
- A.2.3.5 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Müfredat Komisyonu Öğrenci Temsilcisi Daveti.pdf

## A.3 YÖNETİM SİSTEMLERİ

Kurum, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

### A.3.1 Bilgi yönetim sistemi

Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

**A.3.1.1 Kurumun önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmakta mıdır? Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegre midir ve kalite yönetim süreçlerini beslemekte midir? Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmış mıdır?**

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### A.3.2 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

**A.3.2.1 Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler bulunmakta mıdır? Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmekte midir? Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedef midir? Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve bunların sonuçları değerlendirilmekte midir?**

Kurumun/birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır. Fakültemizde hastane bilgi yönetim sistemi olarak TURCASOFT otomasyon sistemi, eğitim ve öğretim süreçleri için YÖDES öğrenci işleri otomasyon sistemi kullanılmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavları ile yapılmaktadır. "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği" hükümlerine göre sınav, Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilmektedir.

Fakültemizde eğitim, araştırma ve ağız dış sağlığı hizmet boyutlarını dikkate alarak akademik kadro yapısı ve kadro gelişimi politikası mevcuttur. Fakültemizin kurulduğu yıllardan itibaren akademik kadro yapılanması ve gelişimi planlanmış ve çalışmalar üniversite



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

stratejik planı ile birlikte yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının atama ve yükseltilmesi "Ondokuz Mayıs Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" çerçevesinde birimlerin talebi ve ihtiyaca göre gerçekleştirilmektedir Öğretim Üyesi İlan İşlemleri İş Akışı Süreci), Yeniden Atama İşlemleri İş Akışı Süreci), işlemlerine ait tüm süreçler tanımlanmış ve Üniversitemizin web sayfası üzerinden yayınlanmıştır Çalışanların memnuniyetinin ölçülmesi TURCASOFT üzerinden memnuniyet anketleri yoluyla yapılmaktadır. Ayrıca hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sonunda personelin memnuniyetini ölçmek için memnuniyet anketleri yüz yüze yapılmaktadır. (A.3.2.1; A.3.2.2; A.3.2.3; A.3.2.4)

Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar

- A.3.2.1 Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akışı Süreci.pdf
- A.3.2.2 Öğretim Üyesi İlan İşleri İş Akışı Süreci.pdf
- A.3.2.3 Yeniden Atama İşlemleri İş Akışı Süreci.pdf
- A.3.2.4 Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi.pdf

## A.3.3 Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmektedir.

**A.3.3.1 Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmış mıdır ve yıllar içinde izlenmekte midir? Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmekte midir ve kurum profiliyle ilişkilendirilmekte midir?**

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

## A.3.4 Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve kurumca içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

**A.3.4.1 Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlı mıdır? Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılı mıdır ve birimce içselleştirilmiş midir? Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları var mıdır? Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuş mudur?**

Fakültemizde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Fakültemizde ÜNİKYS'nin yaygın olarak kullanılıyor olması kurumsal değişkenlerin ve performans göstergelerinin izlenmesine olanak sağlamakta olup bu bağlamda stratejik plan, süreçlere ilişkin paydaş geri bildirimleri, iç kontrol eylem planı ve iç değerlendirme çalışmaları yıllık eylem planında bütünleştirilmekte, hedef konulmakta ve hedeflere ulaşma durumu yine ÜNİKYS ile izlenmektedir. Yönetimin tüm süreçleri iç tetkik ve yönetimi gözden geçirme raporları ile izlenmektedir. (A.1.3.2; A.1.3.4; A.1.3.5; A.2.3.3)



Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu 2023.pdf
- A.1.3.4 Birim İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.1.3.5 Birim İç Tetkik Raporu.pdf
- A.2.3.3 2023 Yılı YGG Toplantı 1 Kademe Raporu.pdf

## A.4 PAYDAŞ KATILIMI

Kurum, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

### A.4.1 İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### A.4.1.1 İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmış mıdır? Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmekte midir? Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcut mudur? Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. <https://unikys.omu.edu.tr/feedbacks/new> Kurumun stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. İç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı anketler (çalışan memnuniyet anketi, çevrimiçi şikâyet ve öneri bildirim, vb.) toplantılar (fikir alışverişi, bireysel/grup ziyaret ve görüş alışverişi), akademik kurullar, paydaşlara yönelik konferanslar ve görüşmeler vasıtasıyla gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz paydaş geri bildirimlerini fiziksel veya elektronik ortamlarda almaktadır. Geri bildirim kutuları, yüz yüze görüşmeler, toplantı tutanakları, yüz yüze yapılan anketler, telefon bildirim kayıtları vb. gibi iletişim kanalları OMÜ'nün fiziksel geri bildirim mekanizmalarını oluşturur. Elektronik posta, sosyal medya hesapları, mobil kurum uygulaması, mesajlaşma yazılımları gibi dijital platformlar ve çevrimiçi anketler ise OMÜ'nün elektronik ortamdaki geri bildirim mekanizmalarıdır. (A.1.5.3; A.1.5.4; A.4.1.1)

Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar

- A.1.5.3 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf
- A.1.5.4 Paydaş Geri Bildirimleri.pdf
- A.4.1.1. Ankete katılan Dış Paydaşlarımız.pdf

### A.4.2 Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

#### A.4.2.1 Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmakta mıdır? Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmış mıdır?

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır. Program çıktıları, eğitim kaynakları, eğitim yöntemleri ve süreçleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri ve öğrenci başarısı



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

değerlendirilerek eğitim programı güncellenmektedir. Veri toplamada öğrenci geri bildirimleri, eğitici geri bildirimleri, öğrencilerin ölçme değerlendirme sonuçları kullanılmaktadır 2015-2016 yılından itibaren uygulanmaya başlayan entegre eğitim programı dinamik bir yapıya sahiptir. Öğrenci değerlendirmeleri için blok sonu geri bildirim süreçleri ile öğrencilerin eğitim ile ilgili görüşleri düzenli olarak alınmaktadır. Geri bildirim formlarının öğrencilerden toplanması zorunlu tutulmamış, öğretim üyelerinin yol göstermeleri doğrultusunda isteğe bırakılmıştır. Yazılı/ sözlü geri bildirimler Eğitim- Öğretim ve Müfredat Komisyonu tarafından dikkate alınarak olası değişiklikler tartışılır ve öneriler dekanlığa sunulur. Eğiticilerin eğitimi faaliyetleri bu amaçla yapılan uygulamalardan olup tıp fakültesi eğitim birimi, eğitim fakültesi ve dış hekimliği fakültesi tarafından sürdürüle gelmektedir. Bu eğitim; Eğitimin verildiği aşamada sertifikasyon anlamında değerlendirilmektedir. Sonraki aşamada ise Fakültemiz öğrencilerinin akademisyenleri değerlendirdiği ders, konu, sınav ve dönem sonu anketlerinde ilgili sorulara verilen cevaplar üzerinden bu eğitimlerin etkinliği dolaylı yoldan değerlendirilebilmektedir. Öğretim üyeleri bu etkinliklerden öğrendikleri bilgileri eğitimin her alanında kullanmaya motive edilmektedir. Böylece eğitici gelişim programlarının etkisi, eğiticilerin eğitimine katılan öğretim üyelerinin öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak ve sınav sorularının geçerliliği ve güvenilirliği değerlendirilerek sağlanmaktadır. Öğrenci şikayetlerini ÜNİKYS geri bildirim, şikayet kutuları, dilekçe ve CİMER başvurusu üzerinden alınmaktadır. Eğitim Öğretim ve Müfredat Komisyonu düzenli olarak haftada 1 kez toplanmaktadır. Bu komisyon da tartışılan geri bildirimler anabilim dalları ile paylaşarak gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Ayrıca yapılan sınavlardan sonra sınav ile ilgili analiz yapılmakta, bu geribildirimler Ölçme Değerlendirme Komitesi tarafından değerlendirilmektedir. Bu geri bildirim analizi öğretim üyelerine bildirilmektedir. (A.1.5.1; A.1.5.2.2; A.4.2.1; A.4.2.1.1; A.4.2.1.2; A.4.2.1.4; A.4.2.1.5)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.5.1 ÜNİKYS Geri Bildirimler.pdf
- A.1.5.2.2 Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esaslar.pdf
- A.4.2.1 Program Çıktıları.pdf
- A.4.2.1.1 DUÇEP Program Çıktılarının Güncellenmesi.pdf
- A.4.2.1.2 Ders Hedefleri.pdf
- A.4.2.1.4 TYYÇ Program Çıktıları Matrisi.pdf
- A.4.2.1.5 Sınav Güvenilirlik-Geçerlilik Analizi.pdf

## A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

### A.4.3.1 Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, kurum gelişme stratejilerinde kullanılmakta mıdır?

Birimimizde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 1

### Kanıtlar

- A.1.5.3 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf

## A.5 ULUSLARARASILAŞMA

Kurum, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir

### A.5.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

#### A.5.1.1 Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu mudur? Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmekte midir?

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Fakültemizde dış hekimliği eğitiminde ana hedef, Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek eğitim kalitesi ile lisans ve lisansüstü eğitimde lider merkezlerden biri olmak ve öğrencilerin eğitim süreçlerinde belirlenen yeterlikler doğrultusunda mesleki ve bireysel gelişimlerini tamamlamaları ve Fakültenin belirlediği yeterlikleri kazanarak ulusal ve uluslararası düzeyde sağlık sorunlarına duyarlı nitelikli birer hekim olmalarıdır. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Stratejik Planında (2019- 2023), Uluslararasılaşmayı Geliştirmek amacı doğrultusunda iki



hedef tanımlamıştır. İlk hedefte yer alan eğitim-öğretimde uluslararasılaşmayı geliştirme çalışmalarını fakültemiz de de uluslararası öğrenci sayılarına yansımaktadır. (A.5.1.1; A.5.1.2)

Olgunluk Düzeyi: 3

### Kanıtlar

- [A.5.1.1 Uluslararasılaşma Politikası.pdf](#)
- [A.5.1.2 Uluslararası Öğrenci Kabulü Karar Yazısı.pdf](#)

## A.5.2 Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### A.5.2.1 Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmış mıdır? Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir Kurumda fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde projelendirilip yönetilmektedir. (A.5.2.1; A;5.2.2; A.5.2.3)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- [A.5.2.1 Erasmus Öğrenci Hareketliliği 2024.pdf](#)
- [A.5.2.2 2024 ERASMUS Staj Hareketliliği Öğrenci Asil Listesi.pdf](#)
- [A.5.2.3 2024 ERASMUS Öğrenim Hareketliliği Öğrenci Asil Listesi.pdf](#)

## A.5.3 Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

### A.5.3.1 Uluslararasılaşma performansı izlenmekte midir? İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik midir, sürdürülebilir midir, iyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Öğrenci değişim programları Üniversitemiz Uluslararası ilişkiler Birimi Koordinasyonunda ilgili yönetmeliklere göre yürütülmektedir. Her yıl eğitim öğretim yılı başlamadan önce Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Biriminin web sayfasında belirlenen ERASMUS takvimi ilan edilmektedir. Bu takvime göre ERASMUS ile eğitim almak üzere başvuruda bulunacak öğrencilerimize, ERASMUS Koordinatörümüz, öğrenci işleri bürosunda görevli personellerimiz ve Uluslararası İlişkiler Birimi ERASMUS Sorumlusu personelleri tarafından gerekli bilgiler detaylı olarak verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- [A.5.2.1 Erasmus Öğrenci Hareketliliği 2024.pdf](#)

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1 PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1.1 Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyonvizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirildiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.).

### **B.1.1.1 Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş mudur? Program amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiş midir? Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuş mudur? Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtmekte midir? Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiş midir? Programların tasarımı, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta mıdır? (erişim, sosyal mesafe vb.)**

Fakültemizin eğitim amaç ve hedefleri Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve 2014 yılında yayımlanan 2016 ve 2021 yılında tekrar revize edilen Dış Hekimliği Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (DUÇEP) çerçevesinde tanımlanmıştır. Fakültemiz web sayfası Öğretim Programı ve Müfredatı başlığında TYYÇ/Program Çıktıları Matrisi, TYYÇ/Alan İlişkilendirmesi yer almaktadır. Dış Hekimliği Çekirdek Eğitim Programı 5 yıllık süre ile güncellenmektedir. Kurum DUÇEP 2021'in Dekanlar Konseyi ve YÖK tarafından onaylanmasının ardından 2022 yılı itibarıyla, program çıktılarının, program amaç ve hedeflerinin yeniden güncellenmesini planlanmış ve bu amaçla gerekli bilgilendirme ve paylaşımları yapmaya başlamıştır. Bu süreçlerin yanı sıra, eğitim programının DUÇEP 2021 ile uyumluluk çalışmaları tamamlanmıştır. (A.4.2.1; A.4.2.1.1; A.4.2.1.2; A.4.2.1.4; B.1.1.1.1; B.1.1.1.2; B.1.1.1.3; B.1.1.1.4) Genişletilmiş eğitim programının en az %70'i DUÇEP'i kapsayacak düzeyde olması istenmektedir.

Fakülte DUÇEP 2016 için gerçekleştirdiği uyumluluk çalışmalarını, güncel 2021 DUÇEP için de tamamlayarak kendi genişletilmiş eğitim programını güncellemiştir.

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- A.4.2.1 Program Çıktıları.pdf
- A.4.2.1.1 DUÇEP Program Çıktılarının Güncellenmesi.pdf
- A.4.2.1.2 Ders Hedefleri.pdf
- A.4.2.1.4 TYYÇ Program Çıktıları Matrisi.pdf
- B.1.1.1.1 DUÇEP 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri.pdf
- B.1.1.1.2 DUÇEP Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- B.1.1.1.3 DUÇEP güncelleme yazışmaları PUKÖ DÖNGÜLÜ (1).pdf
- B.1.1.1.4 DUÇEP Klinik Beceri Rehberinin Güncellenmesi.pdf

### **B.1.1.2 Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmış mıdır? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmakta mıdır? Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlı mıdır?**

Fakülte 24.06.2020 tarihinde Dış Hekimliği Eğitim Programları Akreditasyon Derneği'ne ilk başvurusunu gerçekleştirmiştir. Ön başvurunun sonuçlanmasının ardından fakültede 23.07.2020 tarihinden itibaren Öz Değerlendirme Kurulu'nun teşkil edilmesiyle akreditasyon alanında çalışmalara başlanmış ve 15.10.2020 tarihinde DEPAD'a nihai başvuru gerçekleştirilmiştir. Öz Değerlendirme Raporu değerlendirildikten sonra açıklanması istenen bazı hususlar 21.04.2021 tarihli Ek Rapor ile DEPAD'a sunulmuştur. 28.11.2021-02.12.2021 tarihleri arasında kurumda ziyaret süreci gerçekleştirilmiş ve Fakültenin Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Programına ilişkin Ulusal Standartların tümünün karşılandığı saptanarak 06.04.2022 tarihinde "TAM AKREDİTASYON" onayı aldığı bildirilmiştir. 2024 yılında DEPAD tarafından 2022 ve 2024 yılları arasını kapsayan 3 yıllık gelişim ara raporu istenmiş ve Öz Değerlendirme Kurulu tarafından hazırlanarak Aralık 2024'te gönderilmiştir. Raporun incelenmesi akabinde Nisan 2025'te Fakültemizi ziyaretleri gerçekleştirilecektir.

Fakülte eğitim programını dinamik bir şekilde paydaş önerileri doğrultusunda güncelleyerek eğitim öğretimde niteliği arttırma hedefini gerçekleştirmeye çalışmaktadır: Fakültemiz 18.07.2023 tarihi itibarıyla Türkiye Yeterlilikler Veri Tabanına yerleştirilerek Türkiye Yeterlilikler ve Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi logosunu alamaya hak kazanmıştır. TYÇ ve AYÇ kapsamında fakültemize verilen yeterlilik belgeleri, ilgili programların belirli kalite standartlarını karşıladığını ve ulusal ile uluslararası düzeyde tanınırlığını göstermektedir. TYÇ ve AYÇ yeterlilik belgeleri kazanılması sebebiyle fakültemiz dekanlığına üniversite tarafından "Yılın Kalite Ödülü" takdim edilmiştir. (B.1.1.2; B.1.1.3; B.1.1.4; B.1.1.5)

Olgunluk Düzeyi: 4



### Kanıtlar

- B.1.1.2 TYÇ Logosu Alan Programlar Listesi.pdf
- Ek TS 1.1.20.jpg
- B.1.1.4 Cangül Keskin'in Araştırma dergisi Yayını.pdf
- B.1.1.5 Klinik Bilimler Yayın 2024.png

## B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

### **B.1.2.1 Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı mıdır? Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenmekte midir? Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermekte midir? Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiş midir? Yukarıda belirtilen kriterler kapsamında geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmakta mıdır?**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Fakültemizde lisans eğitim-öğretimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile Fakültemiz Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim programında yer alan dersler öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre dağıtılmaktadır. Her yıl ders değişiklik önerileri ile birlikte gelecek eğitim-öğretim yılının ders görevlendirmeleri de ilgili anabilim dallarından istenir Anabilim dalı kararı ile gelen görevlendirme ve öneriler ilgili kurullarca değerlendirilip onaylanır. Dış Hekimliğinde dersler/bloklar; zorunlu temel tıp bilimleri ve/veya dış hekimliğinin mesleki konularının işlendiği zorunlu teorik ve/veya laboratuvar uygulamalar/ klinik öncesi uygulamalar, zorunlu klinik uygulamalar, ortak zorunlu dersler ve seçmeli derslerden oluşur. Ders programları oluşturulurken öğrencilerin bağımsız öğrenme süreçlerine de zaman ayrılmaktadır.

Zorunlu Dersler: Fakülte öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken bloklar şeklinde işlenen teorik ve/veya laboratuvar uygulamalar/klinik öncesi uygulamalar ile klinik uygulamaları içeren derslerdir. Seçmeli dersler/bloklar: Fakülte öğretim programında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarılı olması gereken seçmeli ders ve/veya blokları şeklinde işlenen teorik derslerdir. Ortak zorunlu dersler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5. maddesinde belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil dersleridir.

Üniversitenin Eğitimde Revizyon Eylem Planına yönelik süreçler dâhilinde, yabancı dil ve sosyal seçmeli dersleri de içerecek şekilde 2022-2023 eğitim- öğretim döneminin başında eğitim programı revizyonları gerçekleştirilmiştir. Fakülte, öğrencilerinin dil yeterliliklerinin artırılması hedefi doğrultusunda Yabancı Diller Bölümü koordinasyonunda Dönem 1 ve 2 öğrencilerinin eğitim programına 4 AKTS değerinde YDİ dersini eklemiştir. Dış Hekimliği Fakültesinde ders blokları şeklinde planlanan eğitim programının mevcut öğrenci otomasyonu ile uyumluluğu sağlanamadığı için UBYs'de yalnızca blok dersleri görünmekte, bloğun içinde yer alan alt derslere ait bilgiler tanımlanamamaktadır. Ancak Fakülte Ondokuz Mayıs Üniversitesi Akademik Veri Yönetim Sistemi'nde (AVYS) tüm ders içerik ve materyallerinin yer alması konusunda titizlik göstermektedir.

Burada yer alan dijital ders içeriklerinin yıllık bazda takibi yapılmakta, istatistikleri tutulmakta ve bu içeriklerin sayısının ve niteliğinin artırılması için iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu doğrultuda dijital ders içeriklerinin AVYS'de güncellemeleri Akademik Takvimde belirtilen süreçte gerçekleştirilmektedir. Yine kurum alt yapı projesi olarak kendi geliştirdiği öğrenci otomasyon programı (YÖDES) ile bu alandaki sorunları çözmeyi hedeflemektedir. (B.1.2.1; B.1.2.2; B.1.2.3; B.1.2.4; B.1.2.5; B.1.2.6; A.1.5.2.4)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.5.2.4 YÖDES Öğrenim Hedefleri ile Program Çıktısı Eşleştirmesi.pdf
- B.1.2.1 OMÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf
- B.1.2.2 OMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf
- B.1.2.3 Ders Blokları.pdf
- B.1.2.4 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Ders İçerikleri.pdf



- B.1.2.5 2024-2025 Güz Yarıyılı Ders İçerikleri.pdf
- B.1.2.6 Eğitim- Öğretim Politikası.pdf

### B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

#### **B.1.3.1 Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiş midir? Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmekte midir? Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış mıdır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmekte midir?**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Dış Hekimliği Çekirdek Eğitim Programı 5 yıllık süre ile güncellenmektedir. Kurum DUÇEP 2021'in Dekanlar Konseyi ve YÖK tarafından onaylanmasının ardından 2022 yılı itibarıyla, program çıktılarının, program amaç ve hedeflerinin yeniden güncellenmesini planlamış ve bu amaçla gerekli bilgilendirme ve paylaşımları yapmaya başlamıştır. Bu süreçlerin yanı sıra, eğitim programının DUÇEP ile uyumluluğunun gösterilmesi, kurumun geliştirilmiş eğitim programının belirlenerek ilan edilmesi hedeflerine 2023 yılı içerisinde ulaşılmıştır. Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim programındaki teorik ders kazanımları yılsonu sınavlarında yapılmaya başlanan hedef soru analizleri ile gerçekleştirilmektedir Uygulama derslerinin hedef analizleri ise uygulamaların niteliğine bağlı olarak geliştirilen ölçeklerle değerlendirilmektedir (A.4.2.1; A.4.2.1.1; B.1.3.6; B.1.3.7; B.1.3.8; B.1.3.9). Eğitim programında grup çalışması/ bireysel çalışma şeklinde hasta başı eğitimleri, olgu temelli öğrenme, öğrenci sunumları, klinik uygulama seminerleri, vaka tartışmaları, serbest bireysel çalışma saatleri/klinikte bağımsız öğrenme ve uygulamalı eğitimler ile öğrencilerin takım çalışması, iletişim alana özgü olmayan becerilerinin gelişimi değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- A.2.3.2 Akademik Kurul Toplantı Sunumu 2023-2024.pdf
- A.4.2.1 Program Çıktıları.pdf
- A.4.2.1.1 DUÇEP Program Çıktılarının Güncellenmesi.pdf
- B.1.3.6 A.D.Ç.R İş Barajları Üst Yazısı.pdf
- B.1.3.7 A.D.Ç.R Akademik Kurul Kararı.pdf
- B.1.3.8 Radyoloj A.B.D İş Barajları.pdf
- B.1.3.9 ADÇR Staj Sonu Değerlendirme Formu.pdf

### B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

#### **B.1.4.1 Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmakta mıdır? Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut mudur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte midir? Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmekte midir? Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmakta mıdır?**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Dış hekimliği öğretim programı, 2547 sayılı Kanununun 5. maddesinin 1. fıkrasının (1) bendinde okutulması öngörülen dersler dışında en fazla iki yüz kredilik ders içermesi zorunludur. Bu dersler 300 AKTS olarak hesaplanır. Bir dersin AKTS kredisinin nasıl hesaplanacağına ilişkin esaslar Üniversite Senatosu tarafından belirlenir.

Derslerin kredi ve AKTS iş yükleri AVYS'de paylaşılmıştır. Dış Hekimliği Fakültesi eğitim programında temel ve klinik bilimlerin





# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

entegrasyonu önemli yer tutmaktadır. Öğrencilerin öğrendikleri temel bilgilerin klinikte hangi durumlarda kullanıldığını ya da kullanılabileceğini kavramasını sağlamakta olup temel bilgileri öğrenme motivasyonunu da artırmaktadır. Yıllar arasında kurulan dikey entegrasyonla da öğrencilerin önceki yıllarda öğrendikleri bilgi ve becerileri anımsamaları, yeni bilgi ve becerileri önceden elde ettiği kazanımlar üzerinden yapılandırılmaları hedeflenmektedir.

Eğitimin üç, dört ve beşinci yılındaki dersler, dış hekimliği mesleği ile ilgili bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırmaya yöneliktir, dört ve beşinci sınıflar klinik uygulama yıllarıdır. Eğitim programında tanımlanmış, AKTS iş yükleri belirtilmiş bu klinik uygulamalar ön koşullu ders olarak tanımlanmaktadır. (B.1.4.1; B.1.4.2; B.1.4.3; B.1.4.4; B.1.4.5; B.1.4.6; B.1.4.7)Ondokuz Mayıs Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesinde de 5.dersler dışındaki tüm dersler örgün eğitimle yüz yüze verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- B.1.4.1. Preklinik Ders Görselleri.pdf
- B.1.4.2 1. Sınıf Ders Programları.pdf
- B.1.4.3 2. Sınıf Ders Programları.pdf
- B.1.4.4 3. Sınıf Ders Programları.pdf
- B.1.4.5 4. Sınıf Ders Programları.pdf
- B.1.4.6 Program Bilgi paketi.pdf
- B.1.4.7 Oryantasyon Eğitimi.jpeg

## B.1.5 Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri,vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir

**B.1.5.1 Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmekte midir? Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte midir? Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmekte midir? Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması var mıdır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış mıdır? Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmekte midir?**

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; Kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir. Eğitim programının oluşturulmasında ve/veya güncellenmesinde geri bildirimler önemli yer tutmaktadır. Geri bildirim süreçleri Üniversitemiz ve Fakültemiz tarafından iki basamakta yürütülmektedir. Üniversitemiz paydaş geri bildirimlerini fiziksel veya elektronik ortamlarda almaktadır. Geri bildirim kutuları, yüz yüze görüşmeler, toplantı tutanakları, yüz yüze yapılan anketler, telefon bildirim kayıtları vb. gibi iletişim kanalları OMÜ'nün fiziksel geri bildirim mekanizmalarını oluşturur. Elektronik posta, sosyal medya hesapları, mobil kurum uygulaması, mesajlaşma yazılımları gibi dijital platformlar ve çevrimiçi anketler ise OMÜ'nün elektronik ortamdaki geri bildirim mekanizmalarıdır. Bütün geri bildirim mekanizmalarının toplandığı Geri Bildirim Modülü, OMÜ' nün temel geri bildirim mekanizmasıdır. Fakültemiz eğitim programının oluşturulmasında ve güncellenmesindeki geri bildirimler ise 5 basamakta yürütülmektedir; a. Eğitim süreci ile ilgili olarak öğrenci geri bildirimleri . b. Öğretim üyesi geri bildirimleri c. Dekan ve dekan yardımcılarının her dönem öğrenciler ile yaptığı görüşmeler. d. Öğrenim hedefleri ile ilişkilendirilmiş olarak öğrenci başarı düzeyi e. DUS sınavı sonuçları değerlendirilmektedir. Aşağıda bu yöntemlerin uygulanma şekilleri ve toplanan verilerin ilgili komisyonlarca değerlendirilme süreçleri detaylı olarak anlatılmıştır. a) Öğrenci Geri Bildirimleri: Tüm yıllarda her blok/klinik uygulama sonrasında hem blok dersleri ile ilgili hem de o blokta ders veren öğretim üyeleri ile ilgili geri bildirim alınmaktadır. Bu geri bildirimler Eğitim Öğretim ve Müfredat Komisyonu'na değerlendirilmektedir. Komisyon düzenli olarak haftada 1 kez toplanmaktadır. Bu komisyon da tartışılan geri



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

bildirimler anabilim dalları ile paylaşarak gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanmaktadır. Gerektiğinde her yıl içerisinde bahar döneminde anabilim dallarından gelen öneriler doğrultusunda müfredat düzenlemeleri yapılarak fakülte kurulu onayı ile rektörlüğe sunulmaktadır. b) Öğretim Üyesi Geri Bildirimleri: Akademik kurullarda ve müfredat değerlendirme toplantılarında öğretim üyelerinden alınan geri bildirimler dikkate alınarak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Öğretim üyelerimize ait geri bildirimler akademik kurullar aracılığı ile Eğitim Öğretim ve Müfredat Komisyonuna iletilmekte, komisyonda değerlendirildikten sonra Fakülte Kuruluna sunulmaktadır. (A.1.5.3; B.1.5.1; B.1.5.2; B.1.5.3; B.1.5.4; B.1.5.5; B.1.5.6; B.1.5.7)

c) Dekan ve Dekan Yardımcılarının Her Dönem Öğrenciler İle Yaptığı Görüşmeler: Yılda en az bir kez dekan ve dekan yardımcıları her yıl öğrenciler ile ayrı ayrı değerlendirme toplantıları yapmakta ve alınan geri bildirimler sınıf koordinatörleri ile paylaşarak tartışılmaktadır. Ayrıca sınıf temsilcileri gerektiğinde eğitimden sorumlu dekan yardımcısı ile toplantı yapmaktadır. d) Öğrenim Hedefleri İle İlişkilendirilmiş Olarak Öğrenci Başarı Düzeyi: Yeni kullanılmaya başlanan otomasyon sistemi ile sınav sorularının öğrenim hedefleri ile ilişkilendirilmesi ve sınav analizi yapılmaktadır. Ayrıca, bu sistem de oluşturulması planlanan soru bankası ile "öğrenim hedefleri" bazında öğrencilerin sınav başarısı da takip edilebilmektedir. e) Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Giriş Sınavına giren öğrencilerimizin sınav sonuçları değerlendirilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili göstergeler her yıl akademik dönemin başında fakülte bünyesinde gerçekleştirilen Akademik Genel Kurul ve Yönetimi Gözden Geçirme toplantılarında tüm öğretim üyeleri ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.5.3 Mezun Memnuniyet Anketi.pdf
- B.1.5.1 Müfredat Değişikliği Dış Paydaş Görüşü.pdf
- B.1.5.2 Müfredat Komisyonu Kararları.pdf
- B.1.5.3 Öğretim Programı ve Müfredatı.pdf
- B.1.5.4 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Müfredat Değişikliği.pdf
- Ek TS 2.1.15.pdf
- Ek TS 2.1.16.pdf
- B.1.5.7 Müfredat Değişiklik ve Ders İntibak Düzenleme Formu .pdf

## B.1.6 Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

**B.1.6.1 Kurum/Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahip midir? Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış mıdır? Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum/birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirli midir? Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmekte midir?**

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; Organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Eğitim-öğretim programının yapılandırılması, planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinden sorumlu, Fakülte Kurulu onayı ile oluşturulan kurul/ komisyon ve koordinatörlükler oluşturulmuştur. Her yıl içerisinde bahar döneminde paydaşlardan gelen öneriler doğrultusunda müfredat düzenlemeleri yapılarak fakülte kurulu onayı ile rektörlüğe sunulmaktadır. Fakültemizde lisans eğitim-öğretimi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği ile Fakültemiz Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim Yönetimi iş akışları ve organizasyon şemaları oluşturulmuştur. (B.1.5.1; B.1.5.2; B.1.5.7)



Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- B.1.5.1 Müfredat Değişikliği Dış Paydaş Görüşü.pdf
- B.1.5.2 Müfredat Komisyonu Kararları.pdf
- B.1.5.7 Müfredat Değişiklik ve Ders İntibak Düzenleme Formu .pdf

## B.2 PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1 Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

**B.2.1.1 Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklı mıdır? Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmekte midir? Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmekte midir? Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmekte midir? öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmış mıdır? Belirtilen kriterlerde bahsedilen tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmekte midir?**

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; Öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Üniversite Eğitim-Öğretim Politikasında, öğrencilerin tüm potansiyellerini gerçekleştirmesinde etkileşimin kilit rol oynadığını kabul etmekte ve bunu sağlamak üzere katılımlı/etkileşimli eğitim ve öğretim ortamı sunmaktadır Fakültemiz müfredatı içerisinde yer alan bazı ders ve uygulamalarla hem öğrenci merkezli eğitim öncelenmekte, hem de alan dışı mezun yeterliliklerine ulaşılması hedeflenmektedir. Ders müfredatı içinde yer alan DHF 311. Dış Hekimliğinde Fotoğraf ve Görüntüleme, DHF 501.A Dış Hekimliğinde Sorul Cevaplar, DHF 501.B Vaka Tartışmaları, DHF 502.A Gelecekte Dış Hekimliği, DHF 502.E Dijital Dış Hekimliği, DHF 503.A Girişimcilik, 503.B Sağlık Hukuku, DHF 503.C Kanıtı Dayalı Dış Hekimliği, DHF 503.D Araştırma Metodolojisi ve Epidemiyoloji, DHF 301. İş Sağlığı ve Güvenliği, DHF 313.A Radyasyonun Zararları, DHF 313.B Tıbbi Atık Yönetimi, Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon, DHF 411.A Dış Hekimliğinde G örülen Meslek Hastalıkları, DHF 402.D İlk Yardım ve Acil, DHF 402. F Travma ve Özel Durumlarda Dış Hekimliği gibi dersler bu uygulamalar örnek gösterilebilir Üniversitemiz Eğitim Öğretim politikası gereği Fakültemizde de etkileşime dayanan ve başarıyı ödüllendiren öğrenci odaklı eğitim hedeflenmiştir. Bu doğrultuda Fakültemizde geleneksel eğitim uygulamalarının yanı sıra çeşitli yenilikçi eğitim metodolojileri de kullanılmaktadır. Öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlanmasını canlı tutmanın en önemli yolu öğrenciyi merkeze alan ve uzaktan eğitime uygun olan dönüştürülmüş/ters yüz edilmiş öğrenme, proje, problem ya da senaryo tabanlı öğrenme gibi yöntemlerin tercih edilmesidir. Fakültemiz müfredatında yer alan Araştırma Metodolojisi ve Epidemiyoloji, Kanıtı Dayalı Dış Hekimliği, gibi dersler ile öğrencilerimizin bilimsel araştırma konusunda bilgi ve tutumlarının geliştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca kurumun amaçları arasında yer alan araştırma alanını güçlendirmek hedefi doğrultusunda daha çok lisans öğrencisinin bilimsel araştırma projelerinde yer almasına" yönelik girişimler 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde daha da hız kazanmıştır. Bu amaçla Ondokuz Mayıs Üniversitesi Proje Yönetim Ofisi tarafından çeşitli eğitim programları



düzenlenerek farkındalığın artırılması amaçlanmıştır. Fakülte öğrencilerinin TÜBİTAK ve üniversite bilimsel araştırma projelerine katılımı teşvik edilmiştir. İki lisans öğrencisi TÜBİTAK bursiyeri olarak görev yapmaktadır. Araştırma alanını güçlendirmede lisans öğrencilerinin sürece dahil edilmesi çalışmalarının artarak devam etmesi hedeflenmektedir. Tüm bu süreçler fakültenin Eğitim- Öğretim ve Müfredat Komisyonu başta olmak üzere eğitim-öğretim ile ilgili kurul ve komisyonlarca tartışılmaktadır. Eğitim Öğretim ve Müfredat Komisyonu her hafta periyodik olarak toplanarak anabilim dalları ve öğrencilerden gelen bildirimleri gündeme almaktadır. Eğitim yönetim organizasyon şeması oluşturulmuştur. A.1.3.1; B.1.4.4; B.2.1.3; B.2.1.4; B.2.1.5)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.3.1 OMÜ Araştırma Politikası.pdf
- B.1.4.4 3. Sınıf Ders Programları.pdf
- B.2.1.3 TÜBİTAK Proje Yazma Katılımcı Listesi.pdf
- B.2.1.4 BAP Yönergesi.pdf
- B.2.1.5 Proje Hazırlama ve Değerlendirme Dersi.pdf

## B.2.2 Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

**B.2.2.1 Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte midir ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmekte midir? Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta mıdır? Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulamakta mıdır? Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmakta mıdır? Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenliği sağlanmakta mıdır? Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmekte midir? Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenme midir?**

Fakültemizde lisans eğitim-öğretimi ve ölçme değerlendirme uygulamaları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ile Fakültemiz Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca, Ondokuz Mayıs Üniversitesi'nin senato kararları da dikkate alınmaktadır. OMU Dış Hekimliği Fakültesi mezuniyet öncesi dış hekimliği eğitimi programının farklı aşamada yapılan sınavlarda öğrencinin başarı/performansı, hekimlik mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanımları çoklu değerlendirme yöntem ve gereçleri ile sınanarak değerlendirilmektedir. OMÜ Dış Hekimliği Fakültesi Ölçme ve Değerlendirme Yöntemleri Miller tarafından geliştirilen yetkinlik piramidine göre gerçekleştirilmektedir. Fakültemizde klinik öncesi 1. 2. ve 3. yıllarda "bilir, ne olduğunu bilir, nasıl olduğunu bilir" aşamalarına yani bilginin ölçülmesine yönelik olarak çoktan seçme yazılı sınavlar uygulanmaktadır. Ayrıca 2. Ve 3. yılda laboratuvar da pratik sınav uygulamaları da yapılmaktadır. Klinik dönemde ise çoktan seçmeli yazılı sınavlar yanı sıra "Miller Piramidi"nde tanımlanan "Gösterir" aşaması yani beceri ve tutum değerlendirmesi yapılandırılmış sözlü sınavlar, yapılandırılmış objektif klinik sınavlar (OSCE), ve klinikte hasta bazlı değerlendirmeler ile yapılmaktadır. Bilgi değerlendirme; çoktan seçmeli, boşluk doldurma, çoklu doğru/yanlış işaretleme, kısa yanıt gibi test yöntemleri ile raporlama, yorumlama gibi diğer yöntemler kullanılarak yazılı, bilgisayar-materyal başında veya duraklar şeklinde yapılır. Hekimlik beceri ve tutum değerlendirme; yeterliliğe dayalı olarak gerçekleştirilen bu değerlendirmelerde becerilerin/tutumların listesi, ne zaman, hangi ölçme yöntemi ve hangi skala ile değerlendirileceği Eğitim Öğretim ve Müfredat Komisyonu ve sınıf koordinatörlerinin görüşleri alınarak eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere duyurulur (B.1.2.1; B.1.2.2; B.1.2.6). Fakültemizde öğrencilerin klinik bilgi, beceri ve tutumlarını değerlendirmek üzere "Yapılandırılmış Objektif Klinik Sınavlar (OSCE)" yapılmaya başlanmıştır. Yapılandırılmış Objektif Klinik Sınavlarda değerlendirilecek tüm bilgi, beceri ve tutumların öğrenim hedefleri tanımlanmış, Sınav formları oluşturulmuş ve değerlendirme formları "checklist" hazırlanmıştır. Klinik Beceriler Uygulama Rehberi 2019 yılında hazırlanarak web sayfamızda yayınlanmıştır. Fakültemizde eğitim-öğretim döneminde uygulanan ölçme değerlendirme yöntemlerini izlemek, düzenlemek ve yöntemler konusunda danışmanlık yapmak, geçerli ve güvenilir ölçme-değerlendirme uygulamalarının objektif olarak yürütülmesini ve güncel değerlendirme sistemlerinin kullanılmasını sağlamak amacıyla "Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu" kurulmuştur. Ölçme ve Değerlendirme Kurulu öğrenciler tarafından itiraz edilen soruları, maddi hata, yapı ve kapsam geçerliliği açısından değerlendirmektedir. Çoktan seçmeli her sınav için yapı ve kapsam geçerliliğini değerlendirmek amacıyla soruların analizi yapılmakta ve elde edilen değerlendirme raporları Dekanlık tarafından eğitim ile ilgili kurullara ve ilgili öğretim



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

üyelerine gönderilmektedir. (A.1.5.2.3; A.1.5.2.4; A.1.5.2.5) Bu analizlere göre sınavlarda yer alan soruların maddi hata, madde ayrıcalığı, madde zorluğu açısından değerlendirilmesi yapılmaktadır. (B.2.2.1; B.2.2.2) Fakültemizde uygulanmakta olan ders içeriklerinin ağırlıklarına göre uygun sayıda sorunun belirlenmesi ve yeni uygulanmaya başlanan sistem ile sınav sorularının öğrenim hedefleri ile ilişkilendirilmesi (yapı ve kapsam geçerliliği) ve sınavların analizi Öğrenci Otomasyon Sistemi (YÖDES) üzerinden yapılmaktadır. Fakültenin örnek uygulamalarından olan OSCE laboratuvarlarında eğitim-öğretim ve sınav süreçlerinin etkin şekilde yürütülebilmesi için OSCE Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur. OSCE eğitimi bu sürece dâhil edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.5.2.3 YÖDES Fakülte Yönetim Kurulu Kararı.pdf
- A.1.5.2.4 YÖDES Öğrenim Hedefleri ile Program Çıktısı Eşleştirmesi.pdf
- A.1.5.2.5 YÖDES Yönetim Kurulu Kararı 2024.pdf
- B.1.2.1 OMÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf
- B.1.2.2 OMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf
- B.1.2.6 Eğitim- Öğretim Politikası.pdf
- B.2.2.1 Klinik Beceriler Uygulama Rehberi 2024.pdf
- B.2.2.2 2024 Yılı Endomotor Kurs.jpg

## B.2.3 Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

### B.2.3.1 Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiş midir? Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaf mıdır? Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmakta mıdır? Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte midir? Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmakta mıdır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar var mıdır?

Üniversitemizde öğrenci kabulü Yüksek Öğretim Kurulu kararları gereğince gerçekleştirilmekte, merkezi sınav ile yerleşen öğrencilerin ilk kayıt ve kabul işlemleri Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleşmektedir.

Fakültemize ilk defa kayıtlanan öğrenciler için Fakültemiz web sayfası eğitim öğretim başlığında rehber ve kılavuzların içinde Öğrenci Kılavuzu ve Öğrenci El Kitapçığı şeklinde bilgilendirme kitapçıkları hazırlanmıştır (A.2.1.1; A.2.1.2; A.1.1.4) Ayrıca Fakültede yeni kayıtlanan öğrenciler için eğitim- öğretim döneminin ilk haftasında çeşitli oryantasyon eğitimleri düzenlenmekte ve güz döneminde Diş Hekimliği'ne Giriş Ve Oryantasyon Dersi ile öğrencilerin adaptasyonları sağlanmaktadır Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili gündemler önce Yatay Geçiş ve İntibak Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve ardından kararlar Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. Öğrencilerin diploma, sertifika talepleri Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda gerçekleştirilmektedir. Fakültemiz web sayfası eğitim öğretim başlığı altında öğrenci talep formları yer almaktadır. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Stratejik Planında (2024-2028), Uluslararasılaşmayı Geliştirmek amacı doğrultusunda iki hedef tanımlamıştır. İlk hedefte yer alan eğitim-öğretimde uluslararasılaşmayı geliştirme çalışmaları fakültede de uluslararası öğrenci sayılarına yansımaktadır. (B.1.4.2; B.1.4.3; B.1.4.4; B.1.4.5)

Öğrenci değişim programları Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Birimi Koordinasyonunda ilgili yönetmeliklere göre yürütülmektedir. Her yıl eğitim öğretim yılı başlamadan önce Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Biriminin web sayfasında belirlenen ERASMUS takvimi ilan edilmektedir. Bu takvime göre Erasmus ile eğitim almak üzere başvuruda bulunacak öğrencilerimize, ERASMUS Koordinatörümüz, öğrenci işleri bürosunda görevli personellerimiz ve Uluslararası İlişkiler Birimi ERASMUS Sorumlusu personelleri tarafından gerekli bilgiler detaylı olarak verilmektedir. (A.5.2.1; A.5.2.2; A.5.2.3) Fakültemiz öğrencilerinin uluslararası hareketliliğinin teşvik edilmesi sonucunda 2023-2024 eğitim öğretim döneminde iki öğrencimiz ERASMUS + kapsamında staj hareketliliği programı kapsamında anlaşmalı kurumlarda bulunmuşlardır. Değişim programını kullanan öğrencilerin gelen ve giden öğrenci sayısına göre listeleri ve ziyaret ettikleri kurumlar aşağıda verilmektedir (A.5.1.1; A.5.1.2)

Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

- A.1.1.4 2024-2028 Stratejik Plan.pdf
- A.1.4.2 Dış Hekimliği Fakültesi ÜNİKYS Komisyon Üyeleri.pdf
- A.1.4.3 Kalite Güvence Yönergesi.pdf
- A.1.4.4 Akademik ve İdari Faaliyet Listesi 2024.pdf
- A.1.4.5 Akreditasyon Mentor Uygulama Programı.pdf
- A.2.1.1 Öğrenci Bilgilendirme El Kitabı.pdf
- A.2.1.2 Öğrenci Klavuzu.pdf
- A.5.1.1 Uluslararası İlişkiler Politikası.pdf
- A.5.1.2 Uluslararası Öğrenci Kabulü Karar Yazısı.pdf
- A.5.2.1 Erasmus Öğrenci Hareketliliği 2024.pdf
- A.5.2.2 2024 ERASMUS Staj Hareketliliği Öğrenci Asil Listesi.pdf
- A.5.2.3 2024 ERASMUS Öğrenim Hareketliliği Öğrenci Asil Listesi.pdf

### B.2.4 Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

#### B.2.4.1 Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmış mıdır? Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmakta mıdır?

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Yeterliliklerin onayı mezuniyet işlemleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın koordinasyonunda yürütülmektedir. Gerekli açıklamalar ve formlar, sık sorulan sorular ve cevapları web sayfasında yer almaktadır (B 2.4.1).

Olgunluk Düzeyi: 5

#### Kanıtlar

- B.2.4.1 Mezuniyet Koşulları.pdf

### B.3 ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

#### B.3.1 Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

##### B.3.1.1 Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmekte midir? Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmakta mıdır?

Dış Hekimliğinde Ulusal Çekirdek eğitim programındaki yetkinlikleri elde etmek ve artan öğrenci sayısına uygun eğitim ortamlarının sağlanması için Dış Hekimliği Fakültesi Mayıs 2017 yılında yeni binasına taşınmış olup, preklirik eğitimin verildiği laboratuvarlarımızın ve



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

amfllerimizin alanı genişletilmiştir. Fakültesi binamızda 4 adedi öğrenci bloğu giriş katında amfi düzeninde tasarlanmış; biri 180, üçü 156 öğrenci kapasitesinde ses ve görüntü sistemine sahip, 1 adedi ise öğrenci bloğu 2. katında, 186 öğrenci kapasitesinde ses ve görüntü sistemine sahip sınıf düzeninde toplam 5 adet teorik eğitim verilen derslik bulunmaktadır. Fakültemiz dekanlık katında (5.kat) genel toplantı ve sunum amacıyla kullanılabilen ses ve görüntü sistemine sahip 120 kişi kapasiteli bir salon bulunmaktadır. Yine dekanlık katında fakülte kurulu- yönetim kurulu toplantılarının yapıldığı 20 kişi kapasiteli projeksiyon sistemine sahip 1 toplantı salonu daha bulunmaktadır. Bunların dışında her anabilim dalının kendi bünyesinde seminer odaları bulunmaktadır. Öğrenci bloğumuzun 1. katında blok dersleri pratik uygulamalarının yapılacağı bir tanesi 150 öğrenci kapasitesinde olup 88'i kurulmuş olan preklirik ünitesi preklirik laboratuvarı ve diğeri 120 öğrenci kapasiteli olup 86'sı kurulmuş, son teknolojik olanakları sunan insan kafası çene yapısına sahip mekanik maketlerin olduğu fantom (simülasyon) laboratuvarı bulunmaktadır. Preklirik laboratuvarında alçı, mum, akrilik işlemlerinin yapılmasına olanak tanıyan imalat-eğitim tezgâhları bulunmaktadır. (B.1.4.1) Yine 2. kat öğrenci amfisi bitişğinde temel tıp bilimleri derslerinden Histoloji ve Embriyoloji dersi için laboratuvar-derslik düzeninde hazırlanmış projeksiyon cihazı olan 30 mikroskop kapasiteli laboratuvar bulunmaktadır. Bu derslik aynı zamanda kurslar, workshop ve uygulamalı eğitimler için kullanılabilir. Tıp Fakültesi temel tıp bilimlerindeki anatomi laboratuvarı da öğrencilerin eğitiminde kullanılmaktadır. Ayrıca yine klinik öncesi dönemde öğrencilerin 3. sınıfta simüle eğitim amacıyla kullanılan OSCE Laboratuvarları bulunmaktadır. 4. ve 5. sınıfta klinik uygulamaların yapıldığı 8 adet klinik (Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Kliniği, Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Kliniği, Endodonti Kliniği, Ortodonti Kliniği, Pedodonti Kliniği, Periodontoloji Kliniği, Protetik Diş Tedavisi Kliniği, Restoratif Diş Tedavisi Kliniği) öğrencilerin klinik yeterlilikleri ve yetkinliklerini hasta çeşitliliği bakımından sağlamaya yeterlidir. Tüm kliniklerde dental ünite, öğrencilerin hasta radyografını değerlendirip, muayene ve ameliyatla eş zamanlı olarak radyograf takibi yapabilecekleri bilgisayar ekranları da bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde alt yapı projesi olarak geliştirilen öğrenci otomasyon programı 2021-2022 yılı itibariyle hayata geçirilmiş ve böylece eğitim-öğretim süreçlerinin daha sistematiik şekilde gerçekleştirilmesi hedefine ulaşılmıştır. Öğrenci otomasyon programı ders içerikleri, danışmanlık, sınav hazırlama ve değerlendirme modülleri ile hayata geçirilmiştir. 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde soru havuzlarının oluşturulması, sınav analizlerinin yapılması ve DUÇEP uyumluluk modülü süreçleri tamamlanmıştır. Eğitim programlarının yürütülmesi dinamik bir süreç olduğu için halen öğrenci otomasyon programına, cep telefon uygulamaları aracılığıyla öğrenci yoklama ve öğrenci geri bildirim modüllerinin eklenmesi yönünde çalışmalar devam etmektedir (A.4.2.1.1; B.3.1.1; B.3.1.2)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.4.2.1.1 DUÇEP Program Çıktılarının Güncellenmesi.pdf
- B.1.4.1. Preklirik Ders Görselleri.pdf
- B.3.1.1 Ölçme Değerlendirme Kurulu Yıl Sonu Sınav Kararları.pdf
- B.3.1.2 YODES Yıl Sonu Sınav Analizi.pdf

## B.3.2 Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

### **B.3.2.1 Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır? Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte midir ve iyileştirilmekte midir? Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolay mıdır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmakta mıdır?**

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Diş Hekimliği Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesinin 5. maddesinin e bendinde akademik danışmanlık sisteminde görev alan öğretim üyeleri "Öğrencilerin akademik başarılarını yükseltmek amacıyla eğitim-öğretim ile ilgili sorunlarının çözümünde yardımcı olan, yetersiz olduğu konularda akademik destek veren, onların zihinsel, sosyal ve duygusal yönleriyle kişiliğinin bir bütün olarak gelişebilmesi için gerekli ortamın hazırlanması ile ilgili girişimlerde bulunan ve her yarıyıldan en az bir kez toplu veya özel sorunları olan öğrencilerle yüz yüze görüşmek üzere hizmet yürüten öğretim üyeleri" olarak tanımlanmıştır ve bu sistem Fakültemizde uygulanmaktadır. (B.1.2.1) Şu anda Fakültemizde eğitim görmekte olan 773 öğrenciye toplam 49 öğretim üyesi tarafından akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Akademik danışman olarak görev yapan öğretim üyeleri her dönem danışmanları oldukları öğrenciyle yüz yüze gerçekleştirdikleri görüşmenin ardından YODES üzerinden "Öğrenci Akademik Danışman İşlem Formu" doldurmakta ve öğrenci İşleri Birimine düzenli olarak bildirmektedir. Bu form öğrencinin barınma, ekonomik, fakülteye ulaşım veya bildirmek isteyeceği özel durumlarla ilgili akademik danışmanına verdiği bilgileri ve akademik danışmanının öğrenciyle ilgili intibasını içermektedir. Ayrıca üniversitemiz web sayfası üzerinden akademik danışmanlık sistemi hayata geçirilmiştir. <https://kalite.omu.edu.tr/2023/05/25/omu-akademik-danismanlik-sistemi-hayata-gecirildi/>

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar



- [B.1.2.1 OMÜ Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi.pdf](#)

### **B.3.2.2 Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri var mıdır, erişilebilir midir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuş mudur? Hizmetlerin yeterliliği takip edilmekte midir?**

Birim bu ölçüt kriterinden sorumlu değildir

### **B.3.3 Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

#### **B.3.3.1 Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte midir, erişilebilir durumda mıdır ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuş mudur? Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmekte midir?**

Fakültemizde her bir öğrenciyi eğitim ve kişisel malzemelerini muhafaza edebildikleri bir dolap verilmektedir. Ayrıca klinik eğitimleri için kıyafet değişimlerini gerçekleştirdikleri içinde kendi dolapları olan, kız ve erkek ayrı olmak üzere 2 tane giyinme odası bulunmaktadır.

Fakültemizde öğrenci ve öğretim elemanlarının bilimsel araştırmaları gerçekleştirebilmeleri için öğretim üyelerinin iç ve dış kaynaklı projelerinde temin ettikleri test ve görüntüleme cihazlarının bir arada bulunduğu 2 araştırma-geliştirme laboratuvarı mevcuttur.

Fakültemizde öğrencilerin beslenme ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla dış ortama açık 1 adet kafeterya bulunmaktadır. Buna ilave olarak, öğrenciler fakültemize yakın fakülte yemekhanelerinden ve merkez yemekhanesinden faydalanabilmektedir. Fakültemiz içinde her katta bulunan kahve, çay ve atıştırmalık otomatları da öğrenciler tarafından kullanılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde bulunan olimpik yüzme havuzu, sauna ve fitness salonu kompleksi öğrencilerimizin kullanımına açıktır. Çeşitli kafeteryalar, oyun salonu, kırtasiye-fotokopi ve marketi ile Öğrenci Yaşam Merkezi, öğrencilerimizin ihtiyaçlarına yönelik hizmet vermektedir. Ayrıca kampüs içerisinde 3 adet tenis kortu, büyük bir futbol sahası, mini futbol sahası, Yaşar Doğu Spor Bilimleri Fakültesi ve Güzel Sanatlar Fakültesi içerisinde yer alan voleybol ve basketbol sporları için kapalı spor salonları öğrencilerimiz için aktif durumda bulunmaktadır. Fakültemizde erkek futbol, erkek basketbol, kız ve erkek voleybol takımları kurulmuştur. Ayrıca E Blok ta bulunan 4 amfinin açıldığı ortak alanda satranç masaları ile E Blok 2. Kattaki OSCE sınıflarının açıldığı ortak alanda masa tenisi masaları öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için aktif durumda bulunmaktadır.(B.3.3.1)

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- [B.3.3.1 OSGE Eğitimi.png](#)

### **B.3.4 Dezavantajlı gruplar**

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **B.3.4.1 Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmakta mıdır? Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuş mudur? Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmakta mıdır? Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmekte midir?**

Fakültemiz bünyesinde tüm öğrencilerimizin eşit eğitim öğretim haklarından yararlanması konusu titizlikle takip edilmektedir. Aktif yürüyen öğrenci danışmanlık sistemi ile öğrencilerimizin özel durumları ve ihtiyaçları belirlenebilmektedir. Dış Hekimliği Fakültemizde engelli öğrenci bulunmamaktadır. Tüm kliniklerimizde birer ünit sol elini ağırlıklı kullanan öğrenci ve hekimlerimiz için tasarlanmıştır. Fakültemiz girişinde ve öğrenci amfilerine girilen yerlerde rampalar mevcuttur. Fakültemizde asansörlerde ses uyarı sistemi ve katları gösteren kabartmalar ve engelli WC bulunmaktadır. Fakültemiz Engelli Dostu Fakülte belgesi almıştır. (B.3.4.1)

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- [B.3.4.1 Turuncu Bayrak Ödülü.png](#)





### B.3.5 Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **B.3.5.1 Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği var mıdır? Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcut mudur? Gerçekleşen faaliyetler izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmekte midir?**

O öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde tüm fakülte, yüksekokul, enstitü, meslek yüksekokulu bünyesinde seçilmiş birer öğrencinin katılımıyla oluşan ve görev tanımları rektörlük tarafından 10.11.2016 yılında 336 karar sayısıyla onaylanıp 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren geçerli olan Ondokuz Mayıs Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesinde belirlenmiş olan bir Öğrenci Konseyi bulunmaktadır. Bu konseyde iki yılda bir seçilen bir temsilci ile Fakültemiz temsil edilmektedir. Seçilen dönem temsilcileri periyodik olarak eğitim ve öğretimden sorumlu dekan yardımcısı ile varsa mevcut sorunlar ve çözüm önerilerini iletmek üzere bir araya gelmektedirler. Benzer şekilde Fakültemiz öğrencilerini temsilen seçilen Fakülte temsilcisi öğrencimiz Öz Değerlendirme Komisyonumuzda yer almakta ve çalışmalara katılmaktadır. Ayrıca öğrencilerin eğitim programı ile ilgili karar süreçlerine katkı sağlayabilmeleri için dönem temsilcilerinin her ders döneminin sonundaki Eğitim-Öğretim ve Müfredat Komisyonuna katılmaları istenir.

Fakültede öğrenciler eğitim programının genel değerlendirmesinin yapıldığı Akademik Genel Kurula da katılırlar. Fakültemizde 2024 yılında da öğretim üyeleri ile öğrencileri bir araya getiren gelenekselleşmiş dış hekimliği haftası, beyaz önlük ve mezuniyet törenleri düzenlenmiştir. B.3.5.1; B.3.5.2; B.3.5.3; B.3.5.4; B.3.5.5; B.3.5.6; B.3.5.7; B.3.5.8; B.3.5.9; B.3.6.0)

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- B.3.5.1 Mezuniyet Töreni 2023-2024.pdf
- B.3.5.2 Beyaz Önlük Töreni.pdf
- B.3.5.3 Çocuk Evleri Ağız Diş Taraması.pdf
- B.3.5.4 26 Ekim Hasta Hakları Günü Etkinliği.pdf
- B.3.5.5 37. Üniversite İçi Spor Müsabakaları Kupa Töreni.pdf
- B.3.5.6 Dış Hekimliği Fakültesi 4. Bilimsel Sempozyumu.pdf
- B.3.5.7 Dış Hekimliği Fakültesi 5. Bilimsel Sempozyumu.pdf
- B.3.5.8 Futbol Turnuvası.png
- B.3.5.9 Stranç Turnuvası.pdf
- B.3.6.0 Mezun Öğrenci Buluşması 2024.jpg

### B.4 ÖĞRETİM KADROSU

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunulmalıdır.

#### **B.4.1 Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

#### **B.4.1.1 Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş midir ve belirlendiyse kamuoyuna açık mıdır? İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak nitelikte midir? Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmakta mıdır? Kurumun/Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinmekte midir? Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır?**

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır.



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

Öğretim elemanlarının atama ve yükseltilmesi "Ondokuz Mayıs Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri" çerçevesinde birimlerin talebi ve ihtiyaca göre gerçekleştirilmektedir. Bu işlemlere ait tüm süreçler tanımlanmış ve Üniversitemizin web sayfası üzerinden yayınlanmıştır. (A.3.2.1; A.3.2.2; A.3.2.3; A.3.2.4). Üniversitemizde eğitim programlarında yer alan her bir ders için öğretim üyesi/elemanı uzmanlık alanı esas alınarak görevlendirme yapılmaktadır. Uygun uzmanlık alanında öğretim elemanı bulunmadığı durumlarda başka birimler veya üniversite dışından görevlendirme yapılabilmektedir. Program sorumlularının talebi ile başlayan bu süreç, ilgili birimin yönetim kurulunda görüşülerek 2547 sayılı kanunun 31. maddesindeki hükümlere göre yürütülmektedir. Her yıl olduğu gibi 2024 yılının gerekli akademik kadro talepleri, Anabilim Dalları akademik kurullarından gelen talepler doğrultusunda Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile üniversite yönetimine iletilmiştir (B.4.1.1). Ondokuz Mayıs Üniversitesi 2022 yılında paydaşlarının da görüşlerini dikkate alarak akademik atama ve yükseltme kriterlerini güncelleştirilmiştir. Yayın kriterlerinin dışında öğretim üyelerinin eğitsel performansları ve kuruma katkıları da değerlendirme kriteri olarak kullanılmaya başlanmıştır. Eğitici eğitimi almış olmak, öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmelerde son iki yılda verdiği tüm derslerden 80 ve üzeri puan almak, erişime açık ders içeriği hazırlamak, akademik danışmanlık yapmak gibi kriterler örnek verilebilir.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.3.2.1 Öğretim Üyesi Atama İşlemleri İş Akış Süreci.pdf
- A.3.2.2 Öğretim Üyesi İlan İşleri İş Akış Süreci.pdf
- A.3.2.3 Yeniden Atama İşlemleri İş Akış Süreci.pdf
- A.3.2.4 Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi.pdf
- B.4.1.1 Kadro Talepleri.pdf

## B.4.2 Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkinliği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

**B.4.2.1 Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanmakta, yaygın biçimde yürütülmekte ve etkinliği düzenli olarak izlenmekte midir? Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmekte midir? Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması var mıdır? Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta mıdır?**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkinliği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır.

Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir (A.3.2.4). Fakültemiz öğretim üyelerinin eğitim ile ilgili görevlerde "Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası" almış olmasını önkoşul olarak benimsemiştir. Fakülte öğretim üyelerinin tümü eğitici eğitimi sertifikası sahibidir. Fakültede öğrenci otomasyon programı aracılığıyla yapılan yılsonu sınav analizlerinin ardından geri bildirim süreçleri işletilerek PUKÖ döngüleri tamamlanmıştır. Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir (A.4.2.1.5; A.1.5.2.2). Yayın kriterlerinin dışında öğretim üyelerinin eğitsel performansları ve kuruma katkıları da değerlendirme kriteri olarak kullanılmaya başlanmıştır. Eğitici eğitimi almış olmak, öğrenciler tarafından yapılan değerlendirmelerde son iki yılda verdiği tüm derslerden 80 ve üzeri puan almak, erişime açık ders içeriği hazırlamak, akademik danışmanlık yapmak gibi kriterler örnek verilebilir. (B.4.2.1)

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.5.2.2 Eğitim-Öğretim Performansının Değerlendirilmesine Ait Usul ve Esaslar.pdf
- A.3.2.4 Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesi.pdf
- A.4.2.1.5 Sınav Güvenilirlik-Geçerlilik Analizi.pdf
- B.4.2.1 Eğitimcilerin Eğitimi.pdf



### B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

#### B.4.3.1 Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları var mıdır? Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilmekte midir?

Üniversitemizde Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. (B.4.3.1; B.4.3.2; B.4.3.3; B.4.3.4)

Olgunluk Düzeyi: 3

#### Kanıtlar

- B.4.3.1 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf
- B.4.3.2 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi 2023 Yılı Değerlendirme Sonuçları.png
- B.4.3.3 Akademik Atama Sistemi Yayın Faaliyetleri.png
- B.4.3.4 Akademik Veri Yönetimi.pdf

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1 ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNTEMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### C.1.1 Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### C.1.1.1 Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiş midir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmekte midir? Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir midir?

Üniversitemiz araştırma alanındaki stratejik amacını 2024-2028 stratejik planında SP2 Araştırma Geliştirme Alanını Güçlendirmek ve Bilgi Transferini Hızlandırmak şeklinde belirlemiş, amaca yönelik hedefler ve performans göstergeleri tanımlanarak Stratejik Planda yer verilmiştir. Fakültemizde de ARGE süreçlerinin yönetimi Üniversitemizde ki uygulamalara paralel olarak yürütülmektedir. Belirlenen hedeflerin izlemeleri ÜNİKYS yazılımında yer alan “Raporlama” modülü ile sağlanmaktadır. Patent/faydalı model/tasarım hakkında farkındalık çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Personelin bu etkinliklere katılımını sağlamak amacıyla birimlerde iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmiş birim yöneticilerinin teşviki ile personellerin katılımı sağlanmıştır. (B.2.1.4) Yeni araştırmacılar kazanmak ve genç araştırmacıları teşvik etmek amacıyla öğrenci topluluklarının düzenlediği bilimsel etkinlikler desteklenmektedir.

Samsun Diş hekimleri odası ve OMÜ Diş Hekimliği fakültesi işbirliği ile gerçekleştirilen ağız, diş sağlığı haftası kapsamında düzenlenen bilimsel sempozyum gerçekleştirilmiştir. (B.3.5.6; B.3.5.7) Fakültemizde araştırma süreçlerinin etkin yürütülmesi Üniversitemiz bünyesinde yer alan çeşitli araştırma uygulama merkezleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi, Proje Yönetim Ofisi, Samsun Teknopark gibi birimlerin katılımı ile sağlanmaktadır. (C.1.1.1; C.1.1.2; C.1.1.3)

Araştırma süreçlerine ilişkin izlemeler ÜNİKYS’ de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır.



Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar

- B.2.1.4 BAP Yönergesi.pdf
- B.3.5.6 Dış Hekimliği Fakültesi 4. Bilimsel Sempozyumu.pdf
- B.3.5.7 Dış Hekimliği Fakültesi 5. Bilimsel Sempozyumu.pdf
- C.1.1.1 ÜNİKYS'de Raporlar.pdf
- C.1.1.2 ÜNİKYS'de Geri Bildirim Süreçleri.pdf
- C.1.1.3 ÜNİKYS'de Süreç Kartları.pdf

## C.1.2 İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

### C.1.2.1 Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterli midir? Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmekte midir? Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmekte midir? Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlı mıdır ve araştırmacılarca iyi bilinmekte midir?

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

(C.1.1.1) Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. <https://bapkob.omu.edu.tr/>

Olgunluk Düzeyi: 2

### Kanıtlar

- C.1.1.1 ÜNİKYS'de Raporlar.pdf

### C.1.2.2 Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar var mıdır ve erişimi kolay mıdır? Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri var mıdır? Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmekte midir?

Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; Bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

(B.4.3.1; B.4.3.2; C.1.2.2) Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. <https://bapkob.omu.edu.tr/>

Olgunluk Düzeyi: 4

### Kanıtlar

- B.4.3.1 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf
- B.4.3.2 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi 2023 Yılı Değerlendirme Sonuçları.png
- C.1.2.2 BAP Projeleri 2024.pdf

## C.1.3 Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişime eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

### **C.1.3.1 Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmekte midir? Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkânları bulunmakta mıdır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açık mıdır?**

Fakültemizde yürütülmekte olan doktora programlarına ilişkin tüm süreçler OMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesine dahildir. Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencilerin eğitim-öğretim süreçleri ve mezuniyet işlemleri OMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü mevzuatına göre yürütülmektedir. <https://lisansustu.omu.edu.tr/> Kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

(B.1.2.2)

Olgunluk Düzeyi: 1

#### **Kanıtlar**

- B.1.2.2 OMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği.pdf

## **C.2 ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞBİRLİKLERİ VE DESTEKLER**

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

### **C.2.1 Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

#### **C.2.1.1 Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmekte midir?**

OMÜ Diş Hekimliği Fakültesi'nde 2024 verilerine göre 37 profesör, 9 doçent, 1 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 133 uzmanlık öğrencisi 24 doktora öğrencisi olmak üzere toplam 205 öğretim elemanı görev yapmaktadır. 2024-2028 stratejik planda kendisini "Araştırma Üniversitesi" olarak konumlandıran OMÜ, bu amaçla nitelikli insan kaynaklarını arttırmak için Akademik Yükseltme ve Atamalarda Uygulanacak Esaslar Yönergesini revize etmiştir.

OMÜ'de proje temelli, patentli ürüne dönüşebilen araştırmaların sayısını ve niteliğini artırabilmek amacıyla tüm öğretim elemanlarına proje destekleri ve proje başvuruları konusunda düzenli bilgi verilmekte, ulusal ve uluslararası fon kuruluşları tarafından açılan proje çağrıları e-posta, EBYS ve web sayfaları üzerinden duyurulmaktadır (C.2.1.1). Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ÜNİKYS'de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yıllık bazda proje, patent, yayın ve atıf sayıları izlenmekte ve hedeflerle uyumu irdelenmektedir. (B.2.1.4).

#### **Kanıtlar**

Olgunluk Düzeyi: 4

#### **Kanıtlar**

- B.2.1.4 BAP Yönergesi.pdf
- C.2.1.1 BAPKOP Proje Çağrısı.png

#### **C.2.1.2 Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmekte midir?**

OMÜ'de proje temelli, patentli ürüne dönüşebilen araştırmaların sayısını ve niteliğini artırabilmek amacıyla tüm öğretim elemanlarına proje destekleri ve proje başvuruları konusunda düzenli bilgi verilmekte, ulusal ve uluslararası fon kuruluşları tarafından açılan proje çağrıları e-posta, EBYS ve web sayfaları üzerinden duyurulmaktadır (C.2.1.1). Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ÜNİKYS de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yıllık bazda proje, patent, yayın ve atıf sayıları izlenmekte ve hedeflerle uyumu irdelenmektedir. (B.4.3.1; B.4.3.2).

Olgunluk Düzeyi: 4

#### **Kanıtlar**

- B.4.3.1 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf
- B.4.3.2 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi 2023 Yılı Değerlendirme Sonuçları.png



- [C.2.1.1 BAPKOP Proje Çağrısı.png](#)

## C.2.2 Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

### C.2.2.1 Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcut mudur ve etkin midir? Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmış mıdır, desteklenmekte midir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

OMÜ'de proje temelli, patentli ürüne dönüşebilen araştırmaların sayısını ve niteliğini artırabilmek amacıyla tüm öğretim elemanlarına proje destekleri ve proje başvuruları konusunda düzenli bilgi verilmekte, ulusal ve uluslararası fon kuruluşları tarafından açılan proje çağrıları e-posta, EBYS ve web sayfaları üzerinden duyurulmaktadır (C.1.1.1). Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ÜNİKYS'de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yıllık bazda proje, patent, yayın ve atıf sayıları izlenmekte ve hedeflerle uyumu irdelenmektedir(C.2.1.1).

Olgunluk Düzeyi: 3

#### Kanıtlar

- [C.1.1.1 ÜNİKYS'de Raporlar.pdf](#)
- [C.2.1.1 BAPKOP Proje Çağrısı.png](#)

## C.3 ARAŞTIRMA PERFORMANSI

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### C.3.1 Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

#### C.3.1.1 Kurum/Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmekte, hedeflerle karşılaştırılmakta ve sapmaların nedenleri irdelenmekte midir? Kurumun/Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilmekte midir?

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; Uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. (A.1.3.1; A.2.3.2; C.3.1.1) Araştırma Performansı, OMÜ Araştırma politikası içinde tanımlanmıştır. Her araştırmacının akademik performansı, yıllık akademik teşvik puanına göre sıralanmaktadır. Kurumsal araştırma performansı, Kurum İç Değerlendirme Raporu, İdare Faaliyet Raporu, University Ranking by Academic Performance (ARWU), ve Web of Science istatistiklerine göre izlenir. Akademik personel için araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli tanımlı süreçler, ÜNİKYS yazılımında süreçler sekmesi, alanlar alt sekmesinde P2 kodlu Araştırma, Geliştirme ve Bilgi Transferi Ana Süreci başlığı altında tanımlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 5

#### Kanıtlar

- [A.1.3.1 OMÜ Araştırma Politikası.pdf](#)



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

- A.2.3.2 Akademik Kurul Toplantı Sunumu 2023-2024.pdf
- C.3.1.1 ÜNİKYS Araştırma Geliştirme Bilgi Transferi Süreci.pdf

### **C.3.1.2 Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılmakta mıdır? Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilmekte midir? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmakta mıdır?**

Araştırma Performansı, OMÜ Araştırma politikası içinde tanımlanmıştır. Her araştırmacının akademik performansı, yıllık akademik teşvik puanına göre sıralanmaktadır. Kurumsal araştırma performansı, Kurum İç Değerlendirme Raporu, İdare Faaliyet Raporu, University Ranking by Academic Performance (ARWU), ve Web of Science istatistiklerine göre izlenir. Akademik personel için araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli tanımlı süreçler, ÜNİKYS yazılımında süreçler sekmesi, alanlar alt sekmesinde P2 kodlu Araştırma, Geliştirme ve Bilgi Transferi Ana Süreci başlığı altında tanımlanmıştır. (A.1.3.1; A.1.3.2; A.1.3.3; A.1.3.4; A.2.3.2)

Olgunluk Düzeyi: 5

#### **Kanıtlar**

- A.1.3.1 OMÜ Araştırma Politikası.pdf
- A.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu 2023.pdf
- A.1.3.3 Kurum İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.1.3.4 Birim İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.2.3.2 Akademik Kurul Toplantı Sunumu 2023-2024.pdf

### **C.3.2 Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

#### **C.3.2.1 Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenmekte midir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler var mıdır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinmekte midir?**

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ÜNİKYS'de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yıllık bazda proje, patent, yayın ve atıf sayıları izlenmekte ve hedeflerle uyumu irdelenmektedir. (B.4.3.1; B.4.3.2; C.1.1.1; C.1.2.2; C.2.1.1).

Olgunluk Düzeyi: 3

#### **Kanıtlar**

- B.4.3.1 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf
- B.4.3.2 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi 2023 Yılı Değerlendirme Sonuçları.png
- C.1.1.1 ÜNİKYS'de Raporlar.pdf
- C.1.2.2 BAP Projeleri 2024.pdf
- C.2.1.1 BAPKOP Proje Çağrısı.png

#### **C.3.2.2 Araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmakta mıdır? Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılmakta mıdır? Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmış mıdır?**

Fakültemizde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ÜNİKYS'de bulunan raporlar menüsünde süreç izleme kriterleri ile kayıt altına alınmaktadır. Öğretim elemanlarının yıllık bazda proje, patent, yayın ve atıf sayıları izlenmekte ve hedeflerle uyumu irdelenmektedir. (B.4.3.1; B.4.3.2; C.1.1.1; C.1.2.2; C.2.1.1).

Olgunluk Düzeyi: 3

#### **Kanıtlar**

- B.4.3.1 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi.pdf
- B.4.3.2 OMÜ Ödül ve Teşvik Yönergesi 2023 Yılı Değerlendirme Sonuçları.png
- C.1.1.1 ÜNİKYS'de Raporlar.pdf
- C.1.1.2 ÜNİKYS'de Geri Bildirim Süreçleri.pdf
- C.2.1.1 BAPKOP Proje Çağrısı.png



### D. TOPLUMSAL KATKI

#### D.1 TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

##### D.1.1 Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

##### D.1.1.1 Toplumsal katkı politikası doğrultusunda birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmış mıdır? Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu mudur, görev tanımları belirlenmiş midir? Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmekte midir?

OMÜ'nün bütün birimler tarafından benimsenmiş ve üniversitenin stratejik yönelimi ile uyumlu topluma hizmet politikası bulunmaktadır. Fakültemiz toplumsal katkı ile ilgili performans göstergelerini ÜNİKYS yazılımı ve idare faaliyet raporuyla kamuoyuyla paylaşmaktadır

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur. Ondokuz Mayıs Üniversitesi tedavi edici sağlık programı ve alt programı kapsamında; Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak hizmet vermektedir. Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. ÜNİKYS Geri Bildirim Modülü sayesinde şikayet, öneri ve istekler izlenmekle birlikte, bu geri bildirimler ile ilgili düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin sonuçları geri bildirim sahiplerine iletilmektedir (A.1.3.2; C.1.1.2; D.1.1.1; D.1.1.2; D.1.1.3; D.1.1.4)

Olgunluk Düzeyi: 5

##### Kanıtlar

- A.1.3.2 Birim Faaliyet Raporu 2023.pdf
- C.1.1.2 ÜNİKYS'de Geri Bildirim Süreçleri.pdf
- D.1.1.1 Toplumsal Yaşama Katkı Politikası.pdf
- D.1.1.2 Toplumsal Yaşama Katkı Faaliyetleri.pdf
- D.1.1.3 ÜNİKYS DİF Düzeltici-İyileştirici Faaliyetler.pdf
- D.1.1.4 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü.pdf

##### D.1.2 Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

##### D.1.2.1 Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmekte midir?

OMÜ'nün bütün birimler tarafından benimsenmiş ve üniversitenin stratejik yönelimi ile uyumlu topluma hizmet politikası bulunmaktadır. Fakültemiz toplumsal katkı ile ilgili performans göstergelerini ÜNİKYS yazılımı ve idare faaliyet raporuyla kamuoyuyla paylaşmaktadır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur. Ondokuz Mayıs Üniversitesi tedavi edici sağlık programı ve alt programı kapsamında; Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak hizmet vermektedir. Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. ÜNİKYS Geri Bildirim Modülü sayesinde şikayet, öneri ve istekler izlenmekle birlikte, bu geri bildirimler ile ilgili düzeltici ve iyileştirici faaliyetlerin sonuçları geri bildirim sahiplerine iletilmektedir (C.1.1.2; D.1.1.1; D.1.1.2; D.1.1.3; D.1.1.4 )

Olgunluk Düzeyi: 5

##### Kanıtlar

- C.1.1.2 ÜNİKYS'de Geri Bildirim Süreçleri.pdf
- D.1.1.1 Toplumsal Yaşama Katkı Politikası.pdf
- D.1.1.2 Toplumsal Yaşama Katkı Faaliyetleri.pdf





- [D.1.1.3 ÜNİKYS DİF Düzeltici-İyileştirici Faaliyetler.pdf](#)
- [D.1.1.4 Paydaş Geri Bildirim Yönetimi Prosedürü.pdf](#)

## D.2 TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

Kurum, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### D.2.1 Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

#### D.2.1.1 Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmakta mıdır?

Fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak, paydaşlara ulusal ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak ve toplumsal sorunlara odaklanarak çözüme katkı sağlamak, paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplumun ağız ve diş sağlığı düzeyini artırmayı görev edinmiştir (D.2.1.1)

Olgunluk Düzeyi: 4

##### Kanıtlar

- [D.2.1.1 Kampüs Yaşamından Memnuniyet Anketi.pdf](#)

#### D.2.1.2 Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları var mıdır?

Fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak, paydaşlara ulusal ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak ve toplumsal sorunlara odaklanarak çözüme katkı sağlamak, paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplumun ağız ve diş sağlığı düzeyini artırmayı görev edinmiştir. (A.1.5.4; D.2.1.1; D.2.1.2; D.2.1.3)

Olgunluk Düzeyi: 4

##### Kanıtlar

- [A.1.5.4 Paydaş Geri Bildirimleri.pdf](#)
- [D.2.1.1 Kampüs Yaşamından Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [D.2.1.2 2023 Yılı Yönetimin Gözden Geçirme \(YGG\) Toplantı Raporu.pdf](#)
- [D.2.1.3 2023 YGG Kademe Raporu.pdf](#)

#### D.2.1.3 Sürdürülebilirliğe yönelik birim çalışmalarınız ve bu çalışmaların izlenme yöntemleri hakkında bilgi veriniz.

Fakültemiz stratejik amaç ve hedeflerine uygun olarak, paydaşlara ulusal ve uluslararası standartlarda hizmet sunmak ve toplumsal sorunlara odaklanarak çözüme katkı sağlamak, paydaşlara kaliteli hizmet sunarak toplumun ağız ve diş sağlığı düzeyini artırmayı görev edinmiştir.

**SONUÇ VE DEĞERLENDİRME** 1 Sonuç ve Değerlendirme Fakülte Mezuniyet Öncesi Diş Hekimliği Eğitimi Programına ilişkin Ulusal Standartların tümünü karşılayarak 06.04.2022 tarihinde "TAM AKREDİTASYON" onayı almıştır. UDEPAK Akreditasyon Programı Kurum Ziyaret Raporunun kuruma iletilmesinin ardından ilgili rapor tüm öğretim üyeleri ile paylaşılmış ve Eğitim-Öğretim Müfredat Komisyonunun gündemine alınmıştır. Ziyaret Raporundaki eksikliklerin giderilmesi için düzenleyici iyileştirici faaliyetler planlanmış ve yılsonuna kadar gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir. Kurum Ziyaret Raporundaki öneriler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlerin yanı sıra 2022 yılı içerisinde gerçekleştirilen yeni faaliyetlere yönelik açıklamalar da eklenerek Akreditasyon kuruluşuna bir Gelişim Raporu sunulmuştur. Kurum öz değerlendirme komisyonunun katkıları ile 2022 yılına ait 1. Gelişim Raporunu hazırlamış ve akreditasyon kurumuna iletmıştır. Gelişim raporunda paydaş etkileşimi, ölçme değerlendirme alanındaki gelişmeler, uluslararası öğrenci değişimindeki son durum ve öğrencilerin araştırma alanına yönlendirilmesi ile fakülte dışı faaliyetlerine yönelik etkinlikler raporlanmıştır. 1. Ziyaret



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

raporunda "Kurumun araştırma alanının geliştirilmesi konusunda öğrenci katılımının daha yüksek seviyeye çıkartması kararlılığı içinde olduğu anlaşılmaktadır. Bir süre önce yenilenen OMÜ BAP yönergesinde öğrencilerin projelerde yer almasına yönelik maddelerin bulunması bu konuda fakültenin amaçlarına ulaşmasını kolaylaştıracaktır" önerisi doğrultusunda eyleme geçilmiştir. Bu amaçla Teknoloji Transfer Ofisi öğrencilere yönelik bilgi paylaşımında bulunmuştur. Ayrıca 2023 yılı içerisinde OMÜ proje yönetim ofisi işbirliği ile TÜBİTAK ve üniversite bilimsel araştırma projelerine lisans ve lisansüstü öğrencilerin katılımını teşvik etmek amacıyla proje yazma eğitimleri düzenlenmiştir. 2. Ziyaret raporunda "Saha ziyareti sırasında 2020-2021 Eğitim-Öğretim Dönemi'nde "Genişletilmiş Eğitim Programı"nın (GEP) paydaşların görüşleri dikkate alınarak Üniversite Senatosu'na sunulduğu anlaşılma birlikte GEP ile ilgili herhangi bir çalışma yürütülmediği görülmüştür, bu konudaki çalışmaların tamamlanması tavsiye edilmektedir" görüşü yer almaktadır. Kurum hem bu öneri hem de DUÇEP 2021'in Dekanlar Konseyi ve YÖK tarafından onaylanmasının ardından 2022 yılı itibariyle, program çıktılarının, program amaç ve hedeflerinin yeniden güncellenmesini planlamış ve bu amaçla gerekli bilgilendirme ve paylaşımları yapmaya başlamıştır. Bu süreçlerin yanı sıra, eğitim programının DUÇEP ile uyumluluğunun gösterilmesi, kurumun geliştirilmiş eğitim programının belirlenerek ilan edilmesi hedeflerine 2023 yılı içerisinde ulaşılmıştır. OMÜ Dış Hekimliği Fakültesi 18.07.2023 tarihi itibariyle Türkiye yeterlilikler veri Tabanına yerleştirilerek Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi ve Avrupa yeterlilikler çerçevesi logosu almıştır. 3. Kurum Ziyaret Raporunda "Kurumun, düzenlenen eğitim ve bu tür kongreler ve kongre katılımlarının sürekliliğini sağlamak üzere çalışmalarını yoğunlaştırmasının faydalı olacağı düşünülmektedir" önerisi doğrultusunda çeşitli bilimsel faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Fakülte öğrencilerinin resmi topluluğu olan Araştırma Topluluğu çeşitli bilimsel etkinlikler ile akademik çalışmalarını sürdürmektedir. 2023 yılı içerisinde biri öğrenci kongresi ve diğeri öğrenci sempozyumu olmak üzere iki adet bilimsel etkinlik gerçekleştirilmiş olup, öğrencilerin akademik gelişimleri desteklenmeye çalışılmıştır. Ayrıca fakülte öğrencilerinin ders programları dışında güncel materyal ve tekniklerle tanıştırılması amacıyla gönüllü öğretim üyeleri ve firmaların desteği ile çeşitli uygulamalı kurslar düzenlenmiştir. 3.Öğrenci otomasyon programı 2021-2022 yılı itibariyle hayata geçirilmiş ve böylece eğitim-öğretim süreçlerinin daha sistematik şekilde yürütülmesi hedefine ulaşılmıştır. Öğrenci otomasyon programı ders içerikleri, danışmanlık, sınav hazırlama ve değerlendirme modülleri ile hayata geçirilmiştir. 2021- 2022 eğitim-öğretim döneminde soru havuzlarının oluşturulması, sınav analizlerinin yapılması süreçleri tamamlanmıştır. İlgili gelişmeler öğrencilerin değerlendirilmesi başlığında kanıtları ile sunulmaktadır. Eğitim programlarının yürütülmesi dinamik bir süreç olduğu için halen öğrenci otomasyon programına 2023 yılında DUÇEP uyumluluk modülü ilave edilmiştir. 4. Klinik Beceri Rehberini temel alan simüle standardize hasta dersi ve sınavları uygulanmaya başlanmıştır. 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde simüle standardize hasta uygulamaları ve sınav süreçleri Dönem 3 klinik gözlem dersi içeriğinde yer almıştır. Bu dersin işleyiş ve sınavlarına yönelik açıklamalar öğrencilerin değerlendirilmesi başlığında yer almaktadır. Dersin koordinasyonu için OSCE Koordinasyon Kurulu oluşturulmuştur.

Eğitim-öğretim döneminin sonunda yürütücü öğretim üyeleri ve öğrenci geri bildirimleri dikkate alınarak dersle ilgili hususların uygun komisyonlarca tartışılması sağlanmaktadır. 5. Uluslararası öğrenci ve personel hareketliliğinin motive edilmesi yönünde çalışmalar 2022 yılı içerisinde sonuç vermeye başlamış ve staj ve öğrenim hareketliliğinden yaralanan öğrenci sayısında artış gözlenmiştir. 2024 yılında 2024 Yılında 1 uzmanlık öğrencimiz ERASMUS hareketliliğinden yararlanmıştır. Ayrıca ikili anlaşmalar ile diğer yabancı üniversitelerden de öğrenci kabulü gerçekleşmiştir. 6. Ziyaret raporunda paydaş katılımının çeşitlendirilerek artırılması önerilmektedir. Bu doğrultuda kurum iç paydaşları ile iletişimini sistematik yolla gerçekleştirmeye devam etmektedir. Gerek öğrenci gerekse akademik ve idari personel geri bildirimleri kalite süreçleri gereği tanımlanan süreçlerle yürütülmektedir. Kurumun en önemli dış paydaşları olan mezunlar ile iletişimin artırılması hedefine yönelik olarak 2024 yılı içerisinde 1 tane "Mezun Öğrenci Buluşması" etkinliği düzenlenmiştir. Üniversitenin Mezunlar Koordinatörlüğünün yanı sıra Birim Mezunlar Koordinatörlüğü de oluşturularak faaliyetlerine başlamıştır. Diğer önemli dış paydaşlarımızdan olan hastalar ile ilgili geri bildirimler tanımlı kalite süreçleri ile sistematik şekilde yürütülmektedir. 7. Ziyaret raporunda "Öğrencilere fakülteyle ilgili konularda karar alma ve değerlendirme süreçlerinde daha aktif ve fazla rol verilmesi ve öğrencilerin bu yönde teşvik edilmeleri tavsiye edilmektedir. Fakülte, öğrencilerin karar süreçlerine katılımını arttırmak amacıyla çeşitli komisyon ve toplantılara kendileri ilgili gündem olduğu zaman öğrenci temsilcilerini de dâhil etmektedir. Dönem başında gerçekleştirilen Akademik Genel Kurul, yılsonunda gerçekleştirilen Yönetimi Gözden Geçirme Toplantılarına da öğrenci üye katılımı sağlanmaktadır. Ayrıca, Öz Değerlendirme Kurulu, Fakülte Kalite Kurulu gibi kurullarda öğrenci üye de yer almaktadır. (A.1.3.3; A.1.3.4; A.2.3.2)

### A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE Güçlü Yönler:

1. Fakültemizin vizyonu, misyonu, eğitim, araştırma, hizmet amaç ve hedefleri günümüz gereksinimlerini sağlayacak şekilde güncellenmiştir.
2. Fakültemizde eğitimin planlanması ve yürütülmesinden sorumlu komisyonların, eğitimle ilgili karar ve süreçleri belgeleyen, düzenli bir kayıt ve arşiv sisteminin var olması.
3. Fakültemiz üst yönetiminde görevli akademisyenlerin tümünün dış hekimliği eğitimi almış olması; kalite, eğitim ve akreditasyon konusunda çeşitli komisyon ve derneklerde görev almış ve tecrübeli olmaları.
4. SKS (Sağlıkta Kalite Süreçleri)- ADŞH (Ağız Dış Sağlığı Hizmetleri) Kalite Setinin Fakültemizde Nisan 2017 tarihinden itibaren Kalite Yönetim Ekibi ve A.B.D Başkanlarının Klinik Bazında katılımının sağlanması ile uygulanıyor olması.
5. ÜNİKYS (ISO 9001-2015 kalite yönetimi sistemi ve ISO 10002- 2018 müşteri memnuniyeti kalite yönetimi) sisteminin onaylanmış olması ve sürekliliğinin olması.
6. Klinik kapasite ve hasta hizmetleri sunumundaki donanımın yeterli olması.

**Gelişmeye Açık Yönler:** 1. Mezun etkileşimi ve dış paydaş katılımının artırılması



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

### B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM Güçlü Yönler:

1. Tecrübeli eğitim kadrosu
2. Fakültemizin DEPAD tarafından tam akredite edilmiş olması
3. Fakültemizin Türkiye yeterlilikler veri tabanına yerleştirilmiş, TYÇ ve AYÇ logolarını almış olması
4. Eğitim programımız disiplin temelli ve uygulama temelli eğitim sistemini içeren, hem eğitici hem de öğrenci merkezli eğitim modellerini içermektedir. Eğitim sistemimiz hem preklini hem de klinik dönemde yatay ve dikey entegrasyona sahiptir
5. Eğitim programımızda klinik beceriler, mesleki tutum ve davranış kazandırılmasına yönelik uygulamalar, kanıta dayalı tıp uygulamaları ve topluma yönelik uygulamalar yer almaktadır.
6. Eğitim programının oluşturulması, geliştirilmesi ve düzenlenmesinden sorumlu komisyonlarımız mevcuttur ve periyodik toplantılarını gerçekleştirmektedir.
7. Ölçme ve değerlendirme yöntemlerini ayrıntılı olarak tanımlayan bir yönetmeliğimiz ve yönergemiz mevcuttur. Kuruma özel öğrenci otomasyon sistemi oluşturulmuş ve hayata geçirilmiştir.
8. Yıllara göre farklı ve güncel, standardize edilmiş ölçme değerlendirme yöntemleri (çoktan seçmeli, sözlü, yapılandırılmış objektif klinik sınavlar, proje, vb.) kullanılmaktadır.
9. Her öğrenciye akademik danışmanlık sistemi ile ulaşılabilmektedir.
10. Öğrencilerimize eğitim- öğretim yılı içerisinde/ sonunda sınıf ve ders bazında memnuniyet anketleri uygulanmaktadır.
11. Fakültemizde öğrenim görmekte olan tüm öğrencilerin görev ve sorumlulukları belirlenmiş, ilgili yönetmelik ve yönergeler fakültenin web sayfasında yayınlanmıştır.
12. Ondokuz Mayıs Üniversitesi AVYS ve UZEM ve UBYM sisteminde bulunan ders notları ve materyallerine öğrencilerimiz erişim sağlayabilmektedir.
13. Ondokuz Mayıs Üniversitesi bünyesinde bulunan Öğrenci Konseyinde iki yılda bir seçilen bir temsilci ile fakültemiz temsil edilmektedir.
14. Fakültemiz eğitsel kaynaklar ve alt yapı açısından öğrenci kapasitesini karşılayacak yeterli olanaklara sahiptir. Hastanemiz hasta çeşitliliği açısından öğrencilere yeterli klinik deneyimi sağlayacak niteliktedir. Klinik öncesi laboratuvarlar modern ve teknik açıdan yeterlidir.
15. Öğrenci otomasyon sisteminin mevcudiyeti, soru bankasının oluşturulmuş olması ve güncellenmesi 16. Eğitim programının DUÇEP 2021 ile uyumluluğu tamamlanmış, program çıktıları, öğrenim hedefleri, hedef, amaç, vizyon ve misyon güncellenmiştir

**Gelişmeye Açık Yönler:** 1. Sürekli artan öğrenci sayı ve kontenjanları

### C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME Güçlü Yönler:

1. Fakültemiz akademik kadrosunun; Fakülte'deki ders yükü, öğretim üyesi/ öğrenci oranı ve eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti sunum yükleri arasındaki dengeyi sağlayacak şekilde olması.
2. Öğretim üyelerinin ulusal ve uluslararası akademik etkinliklere katılımının OMÜ Proje Yönetim Ofisi tarafından desteklenmesi.

### Gelişmeye Açık Yönler:

1. İdari personel sayısının yetersiz olması ve istek yapılmış olmasına rağmen değişiklik olmaması.
2. Akademik personelin çoğunun akademik gelişim basamaklarını tamamlamış olması, akademik kariyerinin başlangıcında olan öğretim üyelerinin çok az sayıda olması

### D. TOPLUMSAL KATKI Güçlü Yönler:

1. Fiziksel kapasite ve teknik donanım açısından yeterli klinik hizmet birimlerinin bulunması
2. Hastane hizmetleri ile ilgili kalite süreçlerinin işletiliyor olması
3. Üniversite tarafından toplumsal yaşama katkı projelerinin destekleniyor olması



# Ondokuz Mayıs Üniversitesi

## 2024 İç Değerlendirme

4. Bilirkişi ve danışmanlık hizmetlerinin veriliyor oluşu.

**Gelişmeye Açık Yönler:** 1. Toplumsal yaşama katkı faaliyetlerinin kayıt ve koordinasyonundaki güçlükler

2. Sağlıkta kalite standardı puanın daha da artırılması

3 Hasta memnuniyetinin daha iyi düzeye çekilmesi.

Olgunluk Düzeyi: 5

### Kanıtlar

- A.1.3.3 Kurum İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.1.3.4 Birim İç Değerlendirme Raporu 2023.pdf
- A.2.3.2 Akademik Kurul Toplantı Sunumu 2023-2024.pdf